УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания Правления Аудиторской палаты

« 28 » февраля 2020 г. № 11

 (в редакции от «27» ноября 2020 г. № 24 )

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке предоставления аудиторскими организациями,**

**аудиторами, осуществляющими деятельность в качестве индивидуальных предпринимателей сведений в Аудиторскую палату**

ГЛАВА 1

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение разработано в целях:

определения порядка вступления аудиторскими организациями и аудиторами, осуществляющими деятельность в качестве индивидуальных предпринимателей (далее – аудитор – индивидуальный предприниматель),

определения порядка единообразного предоставления сведений аудиторскими организациями и аудиторами – индивидуальными предпринимателями, являющимися членами Аудиторской палаты.

1. Для целей настоящего положения термины и определения используются в значениях, определенных Законом Республики Беларусь от 12 июля 2013 года «Об аудиторской деятельности» (далее – Закон об аудиторской деятельности).

ГЛАВА 2

ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СВЕДЕНИЙ ДЛЯ ВКЛЮЧЕНИЯ В ЧЛЕНЫ АУДИТОРСКОЙ ПАЛАТЫ АУДИТОРОВ – ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ,

АУДИТОРСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ

1. Вступление в члены Аудиторской палаты аудиторов – индивидуальных предпринимателей, аудиторских организаций осуществляется на основании Закона об аудиторской деятельности, Устава Аудиторской палаты и настоящего положения.
2. Вступление в члены Аудиторской палаты аудитора – индивидуального предпринимателя осуществляется на основании следующих документов:
3. заявления, подписанного аудитором – индивидуальным предпринимателем и скрепленного печатью (при ее наличии) согласно приложению 1 к настоящему положению;
4. перечня сведений об аудиторе – индивидуальном предпринимателе, включаемых в аудиторский реестр (реестр аудиторов – индивидуальных предпринимателей) согласно приложению 2 к Инструкции о порядке ведения реестра аудиторов, аудиторов, осуществляющих деятельность в качестве индивидуальных предпринимателей, аудиторских организаций, утвержденной постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 18.10.2019 № 57 (далее – Инструкция о порядке ведения аудиторского реестра № 57).;
5. копии свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя;
6. соглашения о соблюдении принципов, правил и стандартов аудиторской деятельности в двух экземплярах, подписанного аудитором – индивидуальным предпринимателем и скрепленного печатью (при ее наличии).

Дата соглашения проставляется Аудиторской палатой при подписании соглашения председателем Аудиторской палаты;

1. документов, подтверждающих фактическое участие аудитора в осуществлении аудиторской деятельности в течении не менее двух лет после получения квалификационного аттестата аудитора:

копии, как минимум, двух аудиторских заключений и (или) двух отчетов по результатам аудита бухгалтерской и (или) финансовой отчетности, выданных в течении каждого из двух календарных лет и подписанных этим аудитором;

1. копии первой и последней страницы трудовой книжки, подтверждающей отсутствие работы в аудиторской организации в качестве работника, обязанного участвовать в осуществлении аудиторской деятельности;
2. документа, подтверждающего уплату вступительного взноса.
3. Вступление в члены Аудиторской палаты аудиторской организации осуществляется на основании следующих документов:
4. заявления, подписанного руководителем организации и скрепленного печатью (при ее наличии) согласно приложению 1 к настоящему положению;
5. перечня сведений об аудиторской организации, включаемых в аудиторский реестр (реестр аудиторских организаций) согласно приложению 3 к Инструкции о порядке ведения реестра аудиторов, аудиторов, осуществляющих деятельность в качестве индивидуальных предпринимателей, аудиторских организаций;
6. копии свидетельства о государственной регистрации юридического лица;
7. документа (решение, протокол, приказ), подтверждающего полномочия руководителя аудиторской организации – копия, заверенная аудиторской организацией;
8. соглашения о соблюдении принципов, правил и стандартов аудиторской деятельности в двух экземплярах, подписанного руководителем аудиторской организации и скрепленного печатью (при ее наличии).

Дата соглашения проставляется Аудиторской палатой при подписании соглашения председателем Аудиторской палаты;

1. копии первой и последней страницы трудовых книжек аудиторов, для которых аудиторская организация является основным местом работы, и которые обязаны участвовать в осуществлении аудиторской организацией аудиторской деятельности;
2. документы, подтверждающие, что аудитор, являющийся руководителем аудиторской организации, осуществлял аудиторскую деятельность в качестве аудитора –индивидуального предпринимателя или в течение не менее двух лет после получения квалификационного аттестата аудитора фактически участвовал в осуществлении аудиторской деятельности:

копии, как минимум, двух аудиторских заключений и (или) отчетов по результатам аудита бухгалтерской и (или) финансовой отчетности, выданных в течении каждого из двух календарных лет и подписанных этим аудитором.

5.8. документа, подтверждающего уплату вступительного взноса.

1. Аудитором – индивидуальным предпринимателем, аудиторской организацией при вступлении в члены Аудиторской палаты могут предоставляться иные документы, необходимые для включения сведений, содержащихся в этих документах, в аудиторский реестр.
2. Аудиторская палата в целях контроля за достоверностью сведений, предоставляемых в Аудиторскую палату, может затребовать у аудиторских организаций, аудиторов-индивидуальных предпринимателей предоставление оригиналов документов.

ГЛАВА 3

 ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СВЕДЕНИЙ ДЛЯ ВКЛЮЧЕНИЯ

В РЕЕСТР АУДИТОРОВ – ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ,

АУДИТОРСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ

1. Порядок ведения реестра аудиторов – индивидуальных предпринимателей и реестра аудиторских организаций (далее – аудиторский реестр) в части, не установленной Законом об аудиторской деятельности, в том числе форму и перечень включаемых в него сведений, порядок включения и исключения сведений, внесения изменений (дополнений) в сведения об аудиторской организации, аудиторе – индивидуальном предпринимателе установлен Инструкцией о порядке ведения аудиторского реестра № 57. Включение сведений об аудиторе – индивидуальном предпринимателе, аудиторской организации в аудиторский реестр осуществляется Аудиторской палатой на основании сведений, представленных аудитором – индивидуальным предпринимателем, аудиторской организацией в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем включения их в члены Аудиторской палаты.
2. Включение сведений об аудиторе – индивидуальном предпринимателе в аудиторский реестр осуществляется Аудиторской палатой на основании сведений, представленных аудитором – индивидуальным предпринимателем в перечне сведений об аудиторе – индивидуальном предпринимателе, включаемых в аудиторский реестр (реестр аудиторов – индивидуальных предпринимателей) по форме согласно приложению 2 к Инструкции о порядке ведения аудиторского реестра № 57.
3. При заполнении аудитором – индивидуальным предпринимателем перечня сведений об аудиторе – индивидуальном предпринимателе, включаемых в аудиторский реестр, следует учитывать следующие особенности:

По строке «первичные» проставляется знак «Х» в случае предоставления перечня сведений об аудиторе–индивидуальном предпринимателе впервые. По строке «изменения» проставляется знак «Х» в случае предоставления перечня сведений об аудиторе –индивидуальном предпринимателе при внесении изменений (дополнений) в сведения, содержащиеся в аудиторском реестре.

По строке «регистрационный номер записи аудитора в аудиторском реестре» проставляется регистрационный номер записи аудитора в реестре аудиторов, присваиваемый Министерством финансов Республики Беларусь.

По строке «регистрационный номер записи аудитора – индивидуального предпринимателя в аудиторском реестре» проставляется пятизначный регистрационный номер записи аудитора – индивидуального предпринимателя в аудиторском реестре, начинающийся на «2». В случае предоставления перечня сведений об аудиторе –индивидуальном предпринимателе впервые, регистрационный номер записи аудитора в аудиторском реестре не заполняется.

По строкам «фамилия», «собственное имя», «отчество (если таковое имеется)» указываются фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) соответственно.

Раздел «информация о членстве аудитора – индивидуального предпринимателя в Аудиторской палате» заполняется при внесении изменений (дополнений) в сведения, содержащиеся в аудиторском реестре. Датой включения аудитора – индивидуального предпринимателя в члены Аудиторской палаты является дата заключения соглашения о соблюдении принципов, правил и стандартов аудиторской деятельности.

В разделе «сведения о государственной регистрации аудитора – индивидуального предпринимателя в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» указывается:

дата государственной регистрации аудитора в качестве индивидуального предпринимателя;

регистрационный номер индивидуального предпринимателя в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;

орган, выдавший свидетельство о государственной регистрации индивидуального предпринимателя.

В разделе «адрес места жительства (регистрации)» указываются область, район, город регистрации аудитора – индивидуального предпринимателя.

В разделе «контактная информация» указываются номер мобильного телефона, адрес электронной почты (при наличии), адрес официального сайта (при наличии).

По строке «сведения о наличии свидетельства о соответствии квалификационным требованиям и требованиям к деловой репутации, предъявляемым к аудиторам, оказывающим аудиторские услуги в банках, открытом акционерном обществе «Банк развития Республики Беларусь», небанковских кредитно-финансовых организациях, банковских группах и банковских холдингах» указывается номер свидетельства, номер и дата решения о выдаче свидетельства. Копия свидетельства о соответствии квалификационным требованиям и требованиям к деловой репутации, предъявляемым к аудиторам, оказывающим аудиторские услуги в банках, открытом акционерном обществе «Банк развития Республики Беларусь», небанковских кредитно- финансовых организациях, банковских группах и банковских холдингах прилагается к перечню сведений об аудиторе –индивидуальном предпринимателе, включаемых в аудиторский реестр (реестр аудиторов – индивидуальных предпринимателей).

В разделе «сведения об оказании аудиторских услуг» проставляется знак «Х» в соответствующей ячейке в случае оказания аудиторских услуг по проведению обязательного аудита годовой бухгалтерской и (или) финансовой отчетности, а так же в случае имеющегося права на оказание услуг по независимой оценке деятельности юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) при их ликвидации (прекращении деятельности) в соответствии с пунктами 2 и 3 Положения о порядке оказания аудиторскими организациями, аудиторами, осуществляющими деятельность в качестве индивидуальных предпринимателей, услуг по независимой оценке деятельности юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) при их ликвидации (прекращении деятельности), а также требованиях к аудиторским организациям, аудиторам, осуществляющим деятельность в качестве индивидуальных предпринимателей, оказывающим такие услуги, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 04.07.2017 г. № 500.

При намерении аудитором – индивидуальным предпринимателем оказывать услуги по независимой оценке деятельности юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) при их ликвидации (прекращении деятельности) к перечню сведений об аудиторе – индивидуальном предпринимателе, включаемых в аудиторский реестр (реестр аудиторов – индивидуальных предпринимателей) прилагаются:

договор страхования гражданской ответственности за причинение вреда в связи с осуществлением профессиональной деятельности, объектом страхования которого является оказание услуг по независимой оценке деятельности юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) при их ликвидации (прекращении деятельности);

копии, как минимум, двух аудиторских заключений, выданных в течении каждого из трех календарных лет и подписанных аудитором – индивидуальным предпринимателем, намеренным оказывать услуги по независимой оценке деятельности юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) при их ликвидации (прекращении деятельности).

В разделе «сведения об аудиторах, являющиеся работниками аудитора – индивидуального предпринимателя» указывается информация об аудиторах, в том числе не осуществляющих аудиторскую деятельность, которые являются работниками аудитора – индивидуального предпринимателя и с которыми аудитором – индивидуальным предпринимателем заключены трудовые договоры как по основному месту работы, так и по совместительству.

В столбце «дата начала трудового договора» указывается дата начала трудовых отношений, предусмотренная текущим трудовым договором. При включении сведений об аудиторе – работнике в данный раздел впервые, аудитором – индивидуальным предпринимателем предоставляется копия приказа о приеме указанного аудитора на работу к аудитору-индивидуальному предпринимателю. В столбце «дата окончания трудовых отношений» проставляется дата увольнения аудитора – работника индивидуального предпринимателя. Столбец «дата окончания трудового договора» заполняется при предоставлении перечня сведений об аудиторе – индивидуальном предпринимателе в случае увольнения аудитора – работника.

При предоставлении сведений об аудиторе – работнике, принятом на работу не в должности «аудитор», рядом с фамилией, собственным именем, отчеством указывается должность, по которой аудитор – работник принят на работу к аудитору – индивидуальному предпринимателю.

Раздел «сведения о договоре добровольного страхования гражданской ответственности аудитора – индивидуального предпринимателя за причинение вреда в связи с осуществлением профессиональной деятельности» в обязательном порядке заполняется аудиторами – индивидуальными предпринимателями, которые указали на наличие права на оказание услуг по независимой оценке деятельности юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) при их ликвидации (прекращении деятельности). При заполнении данного раздела, к перечню сведений об аудиторе – индивидуальном предпринимателе, включаемых в аудиторский реестр (реестр аудиторов – индивидуальных предпринимателей) прилагается копия договора страхования.

Раздел «о результатах последней осуществленной Аудиторской палатой в отношении аудитора – индивидуального предпринимателя внешней оценки качества его работы и последней проведенной Министерством финансов проверки соблюдения аудитором – индивидуальным предпринимателем законодательства об аудиторской деятельности с указанием даты осуществления оценки (проведения проверки) и применении мер воздействия (ответственности)» заполняется работником Аудиторской палаты, в должностные обязанности которого входит ведение аудиторского реестра, в течение трех рабочих дней, следующих за днем предоставления аудитором – индивидуальным предпринимателем в Аудиторскую палату перечня сведений об аудиторе – индивидуальном предпринимателе.

1. Включение сведений об аудиторской организации в аудиторский реестр осуществляется Аудиторской палатой на основании сведений, представленных аудиторской организацией в перечне сведений об аудиторской организации, включаемых в аудиторский реестр (реестр аудиторских организаций) согласно приложению 3 к Инструкции о порядке ведения аудиторского реестра № 57.
2. При заполнении аудиторской организацией перечня сведений об аудиторской организации, включаемых в аудиторский реестр, следует учитывать следующие особенности:

По строке «первичные» проставляется знак «Х» в случае предоставления перечня сведений об аудиторской организации впервые.

По строке «изменения» проставляется знак «Х» в случае предоставления перечня сведений об аудиторской организации при внесении изменений (дополнений) в сведения, содержащиеся в аудиторском реестре.

По строке «регистрационный номер записи аудиторской организации в аудиторском реестре» проставляется регистрационный номер записи аудиторской организации в реестре аудиторских организаций, начинающийся на «1». В случае предоставления перечня сведений аудиторской организации впервые, регистрационный номер записи аудиторской организации в аудиторском реестре не заполняется.

По строке «наименование аудиторской организации» указываются полное и сокращенное наименование аудиторской организации, указанные в свидетельстве о государственной регистрации юридического лица.

Раздел «информация о членстве аудиторской организации в Аудиторской палате» заполняется при внесении изменений (дополнений) в сведения, содержащиеся в аудиторском реестре. Датой включения аудиторской организации в члены Аудиторской палаты является дата заключения соглашения о соблюдении принципов, правил и стандартов аудиторской деятельности.

В разделе «сведения о государственной регистрации аудиторской организации в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» указывается:

дата государственной регистрации юридического лица;

 регистрационный номер юридического лица в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;

орган, выдавший свидетельство о государственной регистрации юридического лица.

В разделе «место нахождения» указываются местонахождение аудиторской организации, содержащееся в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

В разделе «контактная информация» указываются номер рабочего телефона руководителя организации, номер рабочего телефона организации, адрес электронной почты организации (при наличии), адрес официального сайта (при наличии).

В разделе «сведения о руководителе аудиторской организации» указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя аудиторской организации, дата назначения руководителя аудиторской организации, регистрационный номер записи аудитора в реестре аудиторов, присваиваемый Министерством финансов Республики Беларусь.

В разделе «сведения об оказании аудиторских услуг» проставляется знак «Х» в соответствующей ячейке в случае оказания аудиторских услуг по проведению обязательного аудита годовой бухгалтерской и (или) финансовой отчетности, а так же в случае имеющегося права оказания аудиторских услуг по проведению обязательного аудита годовой финансовой отчетности, составленной в соответствии с Международными стандартами финансовой отчетности и их Разъяснениями (далее – МСФО), права на оказание услуг по независимой оценке деятельности юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) при их ликвидации (прекращении деятельности) в соответствии с пунктами 2 и 3 Положения о порядке оказания аудиторскими организациями, аудиторами, осуществляющими деятельность в качестве индивидуальных предпринимателей, услуг по независимой оценке деятельности юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) при их ликвидации (прекращении деятельности), а также требованиях к аудиторским организациям, аудиторам, осуществляющим деятельность в качестве индивидуальных предпринимателей, оказывающим такие услуги, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 04.07.2017 г. № 500.

При намерении аудиторской организацией оказывать услуги по проведению обязательного аудита годовой финансовой отчетности, составленной в соответствии МСФО, к перечню сведений об аудиторской организации, включаемых в аудиторский реестр (реестр аудиторских организаций) прилагаются:

копии документов, подтверждающих специальную подготовку в области МСФО не менее трех аудиторов, для которых аудиторская организация является основным местом работы – для аудиторских организаций, намеренных оказывать услуги по проведению обязательного аудита годовой финансовой отчетности, составленной в соответствии с МСФО.

При намерении аудиторской организацией оказывать услуги по независимой оценке деятельности юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) при их ликвидации (прекращении деятельности) к перечню сведений об аудиторской организации, включаемых в аудиторский реестр (реестр аудиторских организаций) прилагаются:

договор страхования гражданской ответственности за причинение вреда в связи с осуществлением профессиональной деятельности, объектом страхования которого является оказание услуг по независимой оценке деятельности юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) при их ликвидации (прекращении деятельности);

копии трудовых книжек аудиторов (как минимум одного), для которых аудиторская организация является основным местом работы, и которые имеют стаж работы не менее трех лет.

В разделе «аудиторы, являющиеся работниками аудиторской организации, с которыми заключены трудовые договоры» указывается информация об аудиторах, в том числе не осуществляющих аудиторскую деятельность, которые являются работниками аудиторской организации и с которыми заключены трудовые договоры как по основному месту работы, так и по совместительству.

 В соответствии с требованиями пункта 1 статьи 7 Закона об аудиторской деятельности аудитор участвует в осуществлении аудиторской деятельности в качестве работника аудиторской организации (работника аудитора – индивидуального предпринимателя) или осуществляет аудиторскую деятельность в качестве аудитора – индивидуального предпринимателя. Аудиторская палата осуществляет контроль выполнения указанной нормы Закона об аудиторской деятельности на момент принятия решения о приеме заявителя (аудитора – индивидуального предпринимателя, аудиторской организации) в члены Аудиторской палаты, а также при внесении членами Аудиторской палаты изменений в ранее предоставленные сведения о работниках. Аудиторы, которые участвуют в осуществлении аудиторской деятельности в качестве работника аудиторской организации, не могут осуществлять аудиторскую деятельность в качестве аудитора – индивидуального предпринимателя. Аудиторы, с которыми заключены трудовые договоры по совместительству, не включаются в расчет штатной численности аудиторской организации для оценки выполнения установленного абзацем вторым части второй пункта 1 статьи 8 Закона об аудиторской деятельности требования к аудиторской организации для осуществления аудиторской деятельности.

В столбце «дата начала трудового договора» указывается дата начала трудовых отношений, предусмотренная текущим трудовым договором. При включении сведений об аудиторе – работнике в данный раздел впервые, к перечню сведений об аудиторской организации, включаемых в аудиторский реестр, предоставляется копия первой и последних страниц трудовой книжки указанного работника (с даты приема указанного работника в аудиторскую организацию, предоставившую сведения). В столбце «дата окончания трудовых отношений» проставляется дата увольнения аудитора – работника аудиторской организации. Столбец «Дата окончания трудового договора» заполняется при предоставлении перечня сведений об аудиторской организации в случае увольнения аудитора – работника.

При предоставлении сведений об аудиторе-работнике, принятым на работу не в должности «аудитор», рядом с фамилией, собственным именем, отчеством указывается должность, по которой аудитор-работник принят на работу в аудиторскую организацию.

В разделе «Сведения об учредителях (участниках), бенефициарных владельцах, аффилированных лицах аудиторской организации» указываются:

учредители (участники) – граждане (физические лица) и (или) юридические лица, принявшие решение об учреждении аудиторской организации, а также лица, получившие право собственности, право хозяйственного ведения или оперативного управления на долю в уставном фонде (акции, паи) либо являющиеся собственниками имущества аудиторской организации;

бенефициарные владельцы – физическое лицо, которое является собственником имущества аудиторской организации, либо владеет не менее чем 10 процентами акций (долей в уставном фонде, паев) аудиторской организации, либо прямо или косвенно (через третьих лиц) в конечном итоге имеет право или возможность давать обязательные для аудиторской организации указания, влиять на принимаемые решения или иным образом контролировать действия аудиторской организации;

аффилированные лица – физические и юридические лица, указанные в статье 56 Закона Республики Беларусь от 9 декабря 1992 года «О хозяйственных обществах».

Для аудиторских организаций, зарегистрированных в форме унитарных предприятий, по данной строке указываются:

физическое или юридическое лицо, которое является собственником аудиторской организации, созданной в форме унитарного предприятия;

юридическое лицо, в уставном фонде которого аудиторская организация, созданная в форме унитарного предприятия, владеет или имеет право распоряжаться долей в уставном фонде (акциями, паями) в размере двадцати и более процентов;

супруг (супруга), родители (опекуны, попечители), совершеннолетние дети и их супруги, усыновители, совершеннолетние усыновленные (удочеренные) и их супруги, дед, бабка, совершеннолетние внуки и их супруги, родные братья и сестры и родители супруга (супруги) физического лица, являющегося собственником аудиторской организации, созданной в форме унитарного предприятия.

В разделе «сведения о некоторых уполномоченных работниках» указываются:

лицо, ответственное за внутреннюю оценку качества;

лицо, уполномоченное решать вопросы, связанные с соблюдением основных принципов аудиторской деятельности;

В разделе «Сведения о филиалах, представительствах и иных обособленных подразделениях (при наличии)» раскрывается информация о месте нахождения всех филиалов, представительств и иных обособленных подразделений (при наличии) аудиторской организации.

В разделе «Сведения о членстве (ином участии) в объединениях аудиторских организаций, являющихся членами Форума компаний Международной федерации бухгалтеров (далее – международная сеть аудиторских организаций)» раскрывается информация для каждой международной сети аудиторских организаций наименований и мест нахождения (адресов) всех членов этой сети либо адреса официального сайта в глобальной компьютерной сети Интернет, где размещена такая информация.

Раздел «Сведения о договоре добровольного страхования гражданской ответственности аудиторской организации за причинение вреда в связи с осуществлением профессиональной деятельности» в обязательном порядке заполняется аудиторскими организациями, которые указали на наличие права на оказание услуг по независимой оценке деятельности юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) при их ликвидации (прекращении деятельности). При заполнении данного раздела, к перечню сведений об аудиторской организации, включаемых в аудиторский реестр (реестр аудиторских организаций) прилагается копия договора страхования.

Раздел «О результатах последней осуществленной Аудиторской палатой в отношении аудиторской организации внешней оценки качества ее работы и последней проведенной Министерством финансов проверки соблюдения аудиторской организацией законодательства об аудиторской деятельности с указанием даты осуществления оценки (проведения проверки) и применении мер воздействия (ответственности)» заполняется работником Аудиторской палаты, в должностные обязанности которого входит ведение аудиторского реестра, в течении трех рабочих дней, следующих за днем предоставления аудиторской организацией в Аудиторскую палату перечня сведений об аудиторской организации.

ГЛАВА 4

ИЗМЕНЕНИЕ (ДОПОЛНЕНИЕ) СВЕДЕНИЙ, СОДЕРЖАЩИХСЯ В АУДИТОРСКОМ РЕЕСТРЕ

1. Для внесения изменений (дополнений) в сведения, содержащиеся в аудиторском реестре, аудиторская организация, аудитор – индивидуальный предприниматель предоставляет в Аудиторскую палату заявление на внесение изменений (дополнений) в аудиторский реестр по форме согласно приложению 4 к настоящему положению, перечень сведений об аудиторской организации (аудиторе–индивидуальном предпринимателе) с пометкой «изменения» с предоставлением копий документов, которые повлекли изменения в аудиторском реестре.

Перечень сведений об аудиторской организации (аудиторе – индивидуальном предпринимателе) с пометкой «изменения» предоставляются только в случае изменения (дополнения) информации, содержащейся в перечне сведений об аудиторской организации (аудиторе – индивидуальном предпринимателе), влекущей изменения в составе сведений, включенных в аудиторский реестр.

1. Документы, влекущие изменения сведений в аудиторском реестре, могут быть предоставлены в Аудиторскую палату одним из следующих способов:

при личном обращении в Аудиторскую палату на бумажном носителе;

путем почтового направления документов на бумажном носителе;

путем направления в виде электронной копии документа на электронный ящик Аудиторской палаты legislation@audit-ap.by;

путем направления в виде электронной копии через личный кабинет аудитора на портале «Аудит» (https://auditor.ivcmf.by)/.

1. В случае, если аудиторская организация, аудитор – индивидуальный предприниматель не оказывают услуги по независимой оценке деятельности юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) при их ликвидации (прекращении деятельности), актуальный договор добровольного страхования гражданской ответственности за причинение вреда в связи с осуществлением профессиональной деятельности может не предоставляться. Информация об истекшем договоре добровольного страхования гражданской ответственности за причинение вреда в связи с осуществлением профессиональной деятельности исключается из аудиторского реестра работником Аудиторской палаты, в должностные обязанности которого входит ведение аудиторского реестра, самостоятельно.
2. Днем предоставления заявления, направления уведомления (требования) считается:

дата отправки заявления (уведомления, требования) – при направлении по почте, нарочным (курьером);

дата регистрации Аудиторской палатой полученной (отправленной) информации (уведомления, требования) – при передаче посредством программных и технических средств, посредством информирования по электронной почте.

ГЛАВА 5

 ИСКЛЮЧЕНИЕ СВЕДЕНИЙ ИЗ АУДИТОРСКОГО РЕЕСТРА

1. Аудиторская палата вправе запрашивать информацию, необходимую для выполнения своих функций в области аудиторской деятельности, у аудиторских организаций, аудиторов – индивидуальных предпринимателей, иных юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.
2. Аудиторская палата проводит текущий мониторинг актуальности и достоверности сведений об аудиторских организациях, аудиторах – индивидуальных предпринимателях, включенных в аудиторский реестр.

Выявление неактуальных (устаревших) или недостоверных сведений является основанием для исключения таких сведений из аудиторского реестра в порядке, установленном настоящей главой данного положения.

1. В случае выявления несоответствия аудиторской организации требованиям, установленным абзацем вторым части второй пункта 1 статьи 8 Закона об аудиторской деятельности, Аудиторская палата по истечении двух месяцев со дня, следующего за днем прекращения соответствующего трудового договора с аудитором, направляет предупреждение о несоответствии аудиторской организации установленным требованиям. Предупреждение должно включать в себя требование об устранении установленного нарушения в течении двух месяцев со дня направления аудиторской организации указанного предупреждения.

Аудиторская организация обязана в срок, установленный Аудиторской палатой в предупреждении, представить в Аудиторскую палату заявление на внесение изменений в аудиторский реестр, перечень сведений, включаемых в аудиторский реестр об аудиторской организации (реестр аудиторских организаций), с приложением копий первой и последней страницы трудовой книжки и копии приказа на прием на работу аудитора, принятого на работу в аудиторскую организацию по основному месту работы, и обязанного участвовать в осуществлении аудиторской деятельности.

1. В случае выявления несоответствия аудиторской организации требованиям, установленным абзацем третьим части второй пункта 1 статьи 8 Закона об аудиторской деятельности, Аудиторская палата не позднее 3 рабочих дней со дня, следующего за днем, когда Аудиторской палате стало известно о прекращении трудового договора с аудитором, осуществлявшим руководство аудиторской организацией, направляет предупреждение о несоответствии аудиторской организации установленным требованиям. Предупреждение должно включать в себя требование об устранении установленного нарушения в течении двух месяцев со дня прекращения трудового договора с аудитором, осуществлявшим руководство аудиторской организацией.

Аудиторская организация обязана в срок, установленный Аудиторской палатой в предупреждении, представить в Аудиторскую палату заявление на внесение изменений в аудиторский реестр, перечень сведений, включаемых в аудиторский реестр об аудиторской организации (реестр аудиторских организаций), с приложением копии документа (решение, протокол, приказ), подтверждающего полномочия руководителя аудиторской организации, а так же копий первой и последней страницы трудовой книжки аудитора, принятого на работу в аудиторскую организацию в должности руководителя аудиторской организации.

1. В случае выявления Аудиторской палатой несоответствия аудиторской организации требованиям, установленным абзацами вторым и третьим части второй пункта 1 статьи 8 Закона об аудиторской деятельности по истечении двух месяцев со дня прекращения соответствующего трудового договора, предупреждение о несоответствии аудиторской организации установленным требованиям направляется Аудиторской палатой в срок не позднее 3-х рабочих дней со дня, следующего за днем, когда Аудиторской палате стало известно о таком несоответствии. Предупреждение должно включать в себя требование об устранении допущенного нарушения в срок не позднее 3 рабочих дней со дня, следующего за днем направления предупреждения, но не ранее срока, установленного абзацем первым пункта 23 настоящего положения. Предупреждение направляется по электронной почте, указанной аудиторской организацией, аудитором – индивидуальным предпринимателем в перечне сведений об аудиторской организации (аудиторе –индивидуальном предпринимателе), и может быть продублировано Аудиторской палатой посредством почтового отправления.
2. В случае выявления устаревших и (или) недостоверных сведений в аудиторском реестре, Аудиторская палата направляет аудиторской организации, аудитору –индивидуальному предпринимателю требование о предоставлении изменений (дополнений) в части ранее предоставленных сведений об аудиторской организации (аудиторе – индивидуальном предпринимателе), при этом недостоверные (устаревшие) сведения в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем выявления, исключаются из аудиторского реестра работником Аудиторской палаты, в должностные обязанности которого входит ведение аудиторского реестра, по распоряжению руководителя Комитета по анализу соответствия аудиторских организаций, аудиторов-индивидуальных предпринимателей требованиям Закона об аудиторской деятельности и исполнения ими обязанностей, предусмотренных Законом об аудиторской деятельности.
3. Аудиторская организация, аудитор-индивидуальный предприниматель в случае оказания услуг по независимой оценке деятельности юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) при их ликвидации (прекращении деятельности)» обязаны предоставлять в Аудиторскую палату заверенную копию нового договора страхования гражданской ответственности за причинение вреда в связи с осуществлением профессиональной деятельности до истечения периода страхования, покрываемого старым договором страхования гражданской ответственности за причинение вреда в связи с осуществлением профессиональной деятельности.
4. Аудиторская организация, аудитор-индивидуальный предприниматель в случае, если перестают соответствовать критериям, установленным Законом об аудиторской деятельности и постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 04.07.2017 № 500 «Об оказании аудиторами услуг по независимой оценке деятельности юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) при их ликвидации (прекращении деятельности)» для оказания соответствующей услуги, обязаны предоставить в Аудиторскую палату в срок, установленный пунктом 9 статьи 6 Закона об аудиторской деятельности заявление на внесение изменений в аудиторский реестр и перечень сведений об аудиторской организации (аудиторе – индивидуальном предпринимателе), содержащий актуальные сведения.
5. Исключение сведений из аудиторского реестра о праве аудиторской организации, аудитора – индивидуального предпринимателя оказывать соответствующие услуги осуществляется Аудиторской палатой самостоятельно в случае не предоставления соответствующей информации аудиторской организацией (аудитором-индивидуальным предпринимателем) в соответствии с пунктом 26 настоящего положения.
6. В случае не предоставления в Аудиторскую палату аудиторской организацией, аудитором – индивидуальным предпринимателем, оказывающими аудиторские услуги по проведению обязательного аудита годовой бухгалтерской и (или) финансовой отчетности, информации о своей деятельности, в том числе о финансово-экономических показателях деятельности, согласно Инструкции о требованиях к представляемой аудиторскими организациями, аудиторами, осуществляющими деятельность в качестве индивидуальных предпринимателей, в Аудиторскую палату информации о своей деятельности и сроках представления такой информации», утвержденной постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 18.10.2019 г. № 57, работником Аудиторской палаты, в должностные обязанности которого входит ведение аудиторского реестра, направляется предупреждение в течение трех рабочих дней со дня, следующего за последним днем срока исполнения обязанности по предоставлению информации о своей деятельности. Предупреждение подписывается председателем Комитета по анализу соответствия аудиторских организаций, аудиторов-индивидуальных предпринимателей требованиям Закона и исполнения ими обязанностей, предусмотренных Законом об аудиторской деятельности и должно содержать информацию о применении к аудиторской организации, аудитору-индивидуальному предпринимателю меры воздействия в виде приостановления членства в Аудиторской палате до полного устранения выявленного нарушения, а также указание на то, что при повторном нарушении (не предоставлении информации о своей деятельности в Аудиторскую палату в течение тридцати рабочих дней, следующих за днем направления указанного предупреждения) к аудиторской организации, аудитору-индивидуальному предпринимателю подлежит применению мера воздействия в виде исключения из членов Аудиторской палаты. Предупреждение направляется по электронной почте, указанной аудиторской организацией, аудитором-индивидуальным предпринимателем в перечне сведений об аудиторской организации (аудиторе-индивидуальном предпринимателе), и может быть продублировано Аудиторской палатой посредством почтового отправления.
7. Исключение сведений об аудиторе–индивидуальном предпринимателе из аудиторского реестра осуществляется Аудиторской палатой на основании письменного заявления аудитора–индивидуального предпринимателя об исключении из аудиторского реестра в связи с неосуществлением аудиторской деятельности согласно приложению 5 к настоящему положению – в случае, если аудитор – индивидуальный предприниматель имеет намерение оставаться членом Аудиторской палаты.
8. Включение (повторное включение) в аудиторский реестр сведений об аудиторе-индивидуальном предпринимателе, являющимся членом Аудиторской палаты в статусе физического лица, осуществляется на основании документов, предоставляемых аудитором-индивидуальным предпринимателем согласно пункту 4 настоящего положения. При этом при повторном включении сведений об аудиторе-индивидуальном предпринимателе в аудиторский реестр, повторное предоставление документов, подтверждающих фактическое участие аудитора в осуществлении аудиторской деятельности в течении не менее двух лет после получения квалификационного аттестата, не требуется.
9. Исключение сведений об аудиторской организации из аудиторского реестра осуществляется Аудиторской палатой на основании письменного заявления руководителя аудиторской организации об исключении из аудиторского реестра в связи с неосуществлением аудиторской деятельности согласно приложению 6 к настоящему положению – в случае, если аудиторская организация имеет намерение оставаться членом Аудиторской палаты.
10. Включение (повторное включение) в аудиторский реестр сведений об аудиторской организации, являющейся членом Аудиторской палаты в статусе юридического лицо, не осуществляющего аудиторскую деятельность, осуществляется на основании документов, указанных в пункте 5 настоящего положения. При этом при повторном включении сведений об аудиторской организации в аудиторский реестр, повторное предоставление документов, подтверждающих что аудитор, являющийся руководителем аудиторской организации в течение не менее двух лет после получения квалификационного аттестата аудитора фактически участвовал в осуществлении аудиторской деятельности, не требуется, если в отношении этого аудитора, являющегося руководителем аудиторской организации, в Аудиторской палате соответствующие сведения имеются.
11. Исключение сведений об аудиторе – индивидуальном предпринимателе, аудиторской организации из аудиторского реестра осуществляется Аудиторской палатой в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации заявления аудитора–индивидуального предпринимателя, аудиторской организации.
12. Исключение сведений об аудиторе – индивидуальном предпринимателе, аудиторской организации из аудиторского реестра с одновременным исключением из членов Аудиторской палаты осуществляется на основании заявления аудитора – индивидуального предпринимателя, аудиторской организации об исключении из членов Аудиторской палаты согласно приложению 7 к настоящему положению.

Исключение сведений об аудиторе – индивидуальном предпринимателе, аудиторской организации из аудиторского реестра осуществляется Аудиторской палатой в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем принятия правлением Аудиторской палаты решения об исключении аудитора – индивидуального предпринимателя, аудиторской организации из членов Аудиторской палаты.

В случае возникновения оснований для исключения аудиторской организации, аудитора – индивидуального предпринимателя из членов Аудиторской палаты, в том числе по причине повторного не предоставления аудиторской организацией, аудитором –индивидуальным предпринимателем информации о своей деятельности или не устранения аудиторской организацией нарушения, возникшего в связи с несоблюдением требования, установленного абзацами вторым и третьим части второй пункта 1 статьи 8 Закона об аудиторской деятельности, в срок, установленный Законом или указанный в предупреждении, председателем Комитета по анализу соответствия аудиторских организаций, аудиторов – индивидуальных предпринимателей требованиям Закона и исполнения ими обязанностей, предусмотренных Законом об аудиторской деятельности, в правление Аудиторской палаты на имя председателя Аудиторской палаты направляется информация о нарушении аудиторской организацией, аудитором индивидуальным предпринимателем требований Закона об аудиторской деятельности.

Исключение из аудиторского реестра сведений об аудиторской организации, аудиторе – индивидуальном предпринимателе осуществляется в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем принятия правлением Аудиторской палаты решения об исключении аудиторской организации, аудитора-индивидуального предпринимателя из членов Аудиторской палаты либо за днем получения Аудиторской палатой сведений о принятом Министерством финансов Республики Беларусь решении об аннулирование квалификационного аттестата аудитора (для аудитора – индивидуального предпринимателя).

ГЛАВА 6

 ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ АУДИТОРСКИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ, АУДИТОРАМИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМИ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В КАЧЕСТВЕ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ, В АУДИТОРСКУЮ ПАЛАТУ ИНФОРМАЦИИ О СВОЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Аудиторские организации, аудиторы – индивидуальные предприниматели, оказывающие аудиторские услуги по проведению обязательного аудита отчетности, ежегодно представляют в Аудиторскую палату информацию о своей деятельности, оформленную в виде отчета в соответствии с требованиями, установленными Инструкцией о требованиях к представляемой аудиторскими организациями, аудиторами, осуществляющими деятельность в качестве индивидуальных предпринимателей, в Аудиторскую палату информации о своей деятельности и сроках представления такой информации, утвержденной постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 18.10.2019 г. № 57 (далее – отчет), на бумажном носителе и в электронном виде в формате .pdf, направленном на электронный ящик Аудиторской палаты legislation@audit-ap.by – не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным.
2. В отчет включается:

название «Отчет о деятельности за 20\_\_ год» с указанием отчетного года;

наименование аудиторской организации (фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) аудитора–индивидуального предпринимателя);

место нахождения аудиторской организации (место жительства аудитора –индивидуального предпринимателя – г. Минск или область);

основная часть;

подпись руководителя аудиторской организации, а в случае его отсутствия – лица, исполняющего его обязанности (подпись аудитора – индивидуального предпринимателя), скрепленная печатью в случае ее использования, дата подписания отчета.

1. В основной части отчета указывается следующая информация:
2. сведения о государственной регистрации аудиторской организации, аудитора –индивидуального предпринимателя (дата государственной регистрации; регистрационный номер в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей; орган, выдавший свидетельство о государственной регистрации юридического лица);
3. сведения об учредителях (участниках) аудиторской организации (наименование, страна учреждения и место нахождения (для организаций) либо фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) и гражданство или подданство (для физических лиц);
4. сведения о филиалах, представительствах, иных обособленных подразделениях, дочерних, зависимых организациях, в том числе находящихся за пределами Республики Беларусь;
5. сведения об объединении аудиторских организаций, являющемся членом Форума компаний Международной федерации бухгалтеров (наименование, место расположения штаб – квартиры, адрес официального сайта в глобальной компьютерной сети Интернет), в случае, если аудиторская организация является его членом (принимает иное участие);
6. описание системы корпоративного управления аудиторской организации (структуры и основных функций органов управления);
7. описание системы внутренней оценки качества работы аудиторской организации, аудитора – индивидуального предпринимателя.

В данном разделе приводится описание элементов системы внутренней оценки качества и процедур оценки, применяемых в рамках всей деятельности аудиторской организации, аудитора-индивидуального предпринимателя согласно перечню, установленному национальными правилами аудиторской деятельности «Внутренняя оценка качества работы аудиторов», утвержденных постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 23.01.2002 г. № 8 и (или) Международным стандартом аудита 220 «Контроль качества при проведении аудита финансовой отчетности», Международным стандартом контроля качества № 1 «Контроль качества в аудиторских организациях, проводящих аудит и обзорные проверки финансовой отчетности, а также выполняющих прочие задания, обеспечивающие уверенность, и задания по оказанию сопутствующих услуг».

В частности, может раскрываться такая информация как:

о дате утверждения внутренних правил оценки качества аудиторской организации, аудитора – индивидуального предпринимателя;

описание элементов системы внутренней оценки качества и процедуры оценки, применяемых в рамках всей деятельности аудиторской организации, аудитора –индивидуального предпринимателя;

имеются ли шаблоны рабочей документации;

о лицах, ответственных за проведение внутренней оценки качества аудиторской организации, аудитора – индивидуального предпринимателя;

направлялись ли запросы в адрес таких третьих сторон, как банки, организации, оказывающие клиенту юридические услуги, другие представители финансовых и деловых кругов;

информация о наличии в компании правил по консультированию (ответственные лица, порядок проведения консультаций), привлекались ли сторонние эксперты в случае необходимости;

о порядке ознакомления лиц, принятых на работу, с законодательством об аудиторской деятельности, кодексом аудиторской этики аудиторской организации, внутренними правилами аудиторской деятельности и иными документами аудиторской организации, описывающими процедуры, применяемые в процессе оказания аудиторских услуг;

проводится ли обучение работников аудиторской организации, аудитора – индивидуального предпринимателя, как часто и по каким основным направлениям проводится обучение;

об оформлении рабочей документации (осуществляется на бумажных носителях, в формате word, exсel или с помощью иных программных продуктов);

проводится ли мониторинг текущих аудиторских заданий, кто проводит мониторинг законченных аудиторских заданий, что он в себя включает;

другие процедуры, применяемые в аудиторской организации (у аудитора –индивидуального предпринимателя) системы внутренней оценки качества аудита;

сведения о подходах и результатах проведения аудиторской организацией, аудитором-индивидуальным предпринимателем оценки и анализа эффективности процедур оценки.

о лицах, ответственных за проведение внутренней оценки качества аудиторской организации, аудитора – индивидуального предпринимателя;

о проведении диагностической оценки системы внутренней оценки качества с привлечением экспертов по внутренней оценке и другие элементы системы внутренней оценки качества.

1. результаты осуществленной Аудиторской палатой за отчетный период внешней оценки качества работы аудиторской организации, аудитора – индивидуального предпринимателя и (или) проведенной Министерством финансов проверки соблюдения аудиторской организацией, аудитором – индивидуальным предпринимателем законодательства об аудиторской деятельности с указанием даты осуществления внешней оценки качества работы аудиторской организации, аудитора – индивидуального предпринимателя (проведения проверки) и примененных мер воздействия (ответственности);
2. описание мер предосторожности, предусмотренных внутренней системой оценки качества и процедурами аудиторской организации, аудитора – индивидуального предпринимателя, направленных на обеспечение независимости, включая подтверждение факта соблюдения принципа независимости.

В данном разделе раскрывается информация о соблюдении принципов, установленных национальными правилами аудиторской деятельности «Профессиональная этика лиц, оказывающих аудиторские услуги», утвержденных постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 19.12.2007 г. № 189 или Кодекса этики профессиональных бухгалтеров, принимаемого Международной федерацией бухгалтеров.

В данном разделе раскрывается информация о том, какие процедуры выполняет аудиторская организация, аудитор–индивидуальный предприниматель по соблюдению принципа независимости, среди которых могут быть:

наличие правил по соблюдению принципа независимости, наличие анкеты проверки независимости от аудируемого лица;

наличие разработанной аудиторской организацией, аудитором – индивидуальным предпринимателем процедуры установления независимости членов аудиторской группы, краткое описание;

наличие установленной системы ротации при проведении обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности организации в случае участия руководителя аудита, аудитора – индивидуального предпринимателя при проведении аудита на протяжении пяти и более лет;

описание процедуры ознакомления каждого сотрудника с этическими требованиями;

описание методов контроля за соблюдением принципа независимости;

другие методы, действующие у аудиторской организации (аудитора – индивидуального предпринимателя), направленные на обеспечение независимости.

1. сведения об участии в отчетном году аудиторской организации (ее работников), аудитора – индивидуального предпринимателя в конференциях, семинарах, лекториях, практикумах, тренингах и иных обучающих курсах;
2. сведения об осуществляемой деятельности, в том числе о финансово–экономических показателях:

35.10.1. индивидуальными предпринимателями:

сведения о количестве оказанных аудиторских услуг за отчетный год по проведению обязательного аудита годовой бухгалтерской отчетности;

сведения о количестве оказанных аудиторских услуг за отчетный год, за исключением услуг по проведению обязательного аудита годовой бухгалтерской отчетности;

35.10.2. аудиторской организацией:

сведения о выручке и количестве оказанных аудиторских услуг за отчетный год по проведению обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности, в том числе отчетности, составленной в соответствии с Международными стандартами финансовой отчетности и их Разъяснениями;

сведения о выручке и количестве оказанных аудиторских услуг за отчетный год, за исключением услуг от проведения обязательного аудита отчетности.

35.10.3. Данные о количестве оказанных аудиторских услуг включаются в тот отчетный год, в котором выдано аудиторское заключение (иной документ, предусмотренный договором) независимо от количества актов оказанных услуг по этапам.

В случае, если договор оказания аудиторских услуг заключен в отчетном году, а аудиторское заключение будет составлено в следующем календарном году, то данные о количестве такой услуги в отчет не включаются (данные о ней следует включать в отчет за следующий отчетный год).

Данные по выручке, полученной от оказания аудиторских услуг, отражаются согласно данным бухгалтерского учета (книги учета доходов и расходов организаций и индивидуальных предпринимателей, применяющих упрощенную систему налогообложения) за прошедший отчетный год.

1. иные сведения, которые аудиторская организация, аудитор–индивидуальный предприниматель считает необходимым включить в отчет.
2. Представленный аудиторской организацией, аудитором – индивидуальным предпринимателем отчет размещается на сайте Аудиторской палаты в глобальной компьютерной сети Интернет в течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днем его регистрации Аудиторской палатой.

ГЛАВА 7

 ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ АУДИТОРСКИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ, АУДИТОРАМИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМИ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В КАЧЕСТВЕ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ, В АУДИТОРСКУЮ ПАЛАТУ ИНФОРМАЦИИ ОБ АУДИРУЕМЫХ ЛИЦАХ

1. Аудиторские организации, аудиторы – индивидуальные предприниматели, оказывающие аудиторские услуги по проведению обязательного аудита отчетности, не позднее 1 августа года, следующего за отчетным, предоставляют в Аудиторскую палату информацию об аудируемых лицах, которым аудиторской организацией, аудитором–индивидуальным предпринимателем была оказана аудиторская услуга по проведению обязательного аудита отчетности за отчетный год (далее – информация об аудируемых лицах).

В случае оказания аудиторских услуг по проведению обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности за отчетный год, по результатам которого выдано аудиторское заключение после 01 августа года, следующего за отчетным, аудиторская организация, аудитор – индивидуальный предприниматель в течение 5 рабочих дней после выдачи аудиторского заключения по результатам проведенного обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности предоставляют в Аудиторскую палату информацию об аудируемых лицах с указанием причины не проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности в срок, установленный пунктом 10 статьи 22 Закона об аудиторской деятельности.

1. Информация об аудируемых лицах предоставляется одним из следующих способов:

через личные кабинеты на портале «Аудит», размещенного по электронному адресу https://auditor.ivcmf.by/;

посредством направления информации в формате excel и pdf согласно приложению 8 к настоящему положению на электронной ящик legislation@audit-ap.by.

1. В информацию об аудируемых лицах включаются сведения в случае выдачи аудиторского заключения в текущем году по проведенному обязательному аудиту годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности за прошедший отчетный год. Информация об аудируемых лицах содержит:

39.1. полное и сокращенное (при его наличии) наименование аудируемого лица;

39.2. учетный номер плательщика;

39.3. дату государственной регистрации;

39.4. место нахождения;

39.5. контактную информацию (номера рабочих телефонов аудируемого лица, адрес электронной почты аудируемого лица в глобальной компьютерной сети Интернет (при его наличии);

39.6. фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) руководителя аудируемого лица, номер его рабочего телефона;

39.7. дату и номер договора оказания аудиторских услуг;

39.8. аудируемый период;

39.10. дату выдачи аудиторского заключения;

39.11. мнение о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности (в случае выдачи аудиторского заключения по годовой отчетности, составленной по МСФО, указывается, что аудиту подлежала отчетность, составленная по МСФО);

1. Аудиторским организациям и аудиторам – индивидуальным предпринимателям рекомендовано в случае проведения обязательного аудита отчетности информировать аудируемых лиц о необходимости представить в Министерство финансов информацию о факте проведения обязательного аудита отчетности в месячный срок с даты получения аудиторского заключения, но не позднее 15 июля года, следующего за отчетным, в соответствии с абзацем шестым пункта 2 статьи 18 Закона об аудиторской деятельности.

Согласно подпункту 3.2. пункта 3 постановления Министерства финансов Республики Беларусь от 18.10.2019 г. № 58 «О банке данных организаций, годовая отчетность которых подлежит обязательному аудиту» аудируемыми лицами предоставляется информация о факте проведения обязательного аудита отчетности аудируемого лица с указанием полного и сокращенного (при его наличии) наименования аудиторской организации, фамилии, собственного имени, отчества (если таковое имеется) аудитора, осуществляющего деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, проводивших обязательный аудит отчетности, даты заключения договора оказания аудиторских услуг и даты выдачи аудиторского заключения. Информация предоставляется на электронный адрес Министерства финансов audit@minfin.gov.by или путем заполнения анкеты банка данных организаций, годовая отчетность которых подлежит обязательному аудиту на сайте Министерства финансов Республики Беларусь (http://www.minfin.gov.by/ru/auditor\_activities/anketa/).

ГЛАВА 8

ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ АУДИТОРСКИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ, АУДИТОРАМИ –ИНДИВИДУАЛЬНЫМИ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМИ В АУДИТОРСКУЮ ПАЛАТУ ИНФОРМАЦИИ О ВЫПОЛНЕННЫХ АУДИТОРСКИХ ЗАДАНИЯХ И ОКАЗАННЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УСЛУГАХ

1. Аудиторской организацией, аудитором – индивидуальным предпринимателем не позднее 30 сентября года, следующего за отчетным, в Аудиторскую палату предоставляются сведения об оказанных аудиторских и профессиональных услугах (далее – Информация об оказанных услугах) по форме согласно приложению 9 к настоящему положению.

Информация об оказанных услугах предоставляется одним из следующих способов:

через личные кабинеты на портале «Аудит», размещенного по электронному адресу https://auditor.ivcmf.by/;

посредством направления информации в формате excel и pdf на электронной ящик quality@audit-ap.by.

1. Данные об аудиторской, профессиональной услуге включаются в Информацию об оказанных услугах, если они были оказаны с 01 июля предшествующего года по 30 июня текущего года (далее – отчетный период).

При предоставлении Информации об оказанных услугах в 2020 году, данные об аудиторской, профессиональной услуге включаются, если они были оказаны с 01 января 2019 года по 30 июня 2020 года.

1. Данные об аудиторской, профессиональной услуге включаются в информацию, если договор оказания соответствующей услуги исполнен в отчетном периоде, за который предоставляется информация (подписан акт выполненных работ, выдано аудиторское заключение или иной документ, предусмотренный договором).

Если предусмотрено поэтапное выполнение договора оказания аудиторских услуг, то по соответствующей строке следует отражать данные об одной услуге, независимо от количества актов оказанных услуг по этапам.

По услугам абонентского обслуживания (консультационные услуги), а также по ведению бухгалтерского и (или) иного учета отражаются данные по одной услуге, оказанной в отчетном периоде, независимо от количества составленных актов оказанных услуг.

1. Информация об оказанных услугах включает в себя:

сведения об аудиторской организации, аудиторе – индивидуальном предпринимателе, представившими Информацию об оказанных услугах;

раздел 1: «Аудиторские услуги»;

раздел 2: «Профессиональные услуги»;

раздел 3: «Самооценка»

1. Раздел 1: «Аудиторские услуги» включает в себя:

45.1. №п/п;

45.2. Реквизиты договора (номер, дата);

45.3. Сведения о контрагенте <\*> по договору:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

<\*> Здесь и далее под контрагентом понимается сторона по договору, в отношении которой выполняются аудиторские процедуры по заданию.

45.3.1. Сокращенное наименование контрагента;

45.3.2. УНП контрагента;

45.3.3. Контрагент относится к общественно значимым организациям (да/нет);

45.3.4. Вид деятельности;

45.3.5. Доля в уставном фонде контрагента, принадлежащая Республике Беларусь и/или административно – территориальным единицам;

45.3.6. Ценные бумаги контрагента размещены на фондовых биржах;

45.3.7. Вид ценных бумаг, размещенных на фондовой бирже;

45.3.8. Наименование фондовой биржи;

45.4. Услуга – заполняется по справочнику согласно приложению 10 к настоящему положению;

45.5. Проверяемый период – период за который оказана услуга;

45.6. Фамилия, имя, отчество аудиторов, участвующих в аудиторском задании, регистрационный номер записи аудитора в аудиторском реестре с указанием руководителя проекта;

45.7. Период выполнения аудиторского задания;

45.8. Сведения о выданном аудиторском заключении:

45.8.1. Дата выдачи аудиторского заключения;

45.8.2. Вид аудиторского заключения;

45.8.3. Основание для модификации;

45.8.4. Заключение по отдельным вопросам;

45.8.5. ФИО лица, подписавшего аудиторское заключение;

45.9. Сумма вознаграждения по договору без НДС, заполняется в тысячах белорусских рублей (примечание: заполняется по договорам на оказание услуг по аудиту бухгалтерской (финансовой) отчетности, заключенным с общественно-значимыми организациями);

45.10. Сведения о банкротстве общественно значимых организаций – заказчиков аудиторских услуг.

1. Раздел 2: «Профессиональные услуги» включает в себя:

46.1. № п/п;

46.2. Реквизиты договора (номер, дата);

 46.3. Сокращенное наименование контрагента;

46.4. УНП контрагента;

46.5. Предмет договора;

46.6. Работники, участвовавшие в оказании услуг (информация заполняется только по договорам, предметом которых являются услуги по ведению, восстановлению бухгалтерского, налогового и (или) иного учета, составлению бухгалтерской и (или) финансовой отчетности и (или) налоговых деклараций (расчетов));

1. Раздел 3: «Самооценка» включает в себя:

47.1. Дата проведения самооценки;

47.2. Форма самооценки;

47.3. Диагностический отчет или документ, подтверждающий проведенный обзор системы внутренней оценки в рамках объединения аудиторских организаций, являющегося членом Форума компаний Международной федерации бухгалтеров, или результаты последней внешней оценки (предоставляется в виде приложения к разделу 3 «Самооценка»):

47.3.1.. Реквизиты отчета (номер, дата);

47.3.2. Фамилия, имя, отчество эксперта (-ов);

47.3.3. Квалификация эксперта (-ов).

Приложение 1

|  |
| --- |
| **Председателю Аудиторской палаты** |
| (наименование организации, ФИО аудитора-индивидуальногопредпринимателя)УНП |
| адрес: |
| Телефон |
|  |
| **В лице:** |
| (должность) |
|  |
| (ФИО) |

Заявление

Прошу принять \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование аудиторской организации, ФИО аудитора-индивидуального предпринимателя)

в члены Аудиторской палаты.

Так же сообщаю, что выручка, определяемая в соответствии с п. 3.4. пункта 3 Порядка определения размера и уплаты вступительных и членских взносов в Аудиторскую палату за 20\_\_[[1]](#footnote-1)\* год составила \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ белорусских рублей (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

*К заявлению прилагается*:

*1*. Перечень сведений об аудиторской организации (аудиторе - индивидуальном предпринимателе), включаемых в аудиторский реестр

*2*. Соглашение о соблюдении принципов, правил и стандартов аудиторской деятельности (в 2-х экз)

*3*. Копия свидетельства о государственной регистрации

*4*. копия трудовой (ых) кножки (ек) на \_\_листах

*5*. платежное поручение, подтверждающее уплату вступительного взноса

*6*.

*7*.

|  |  |
| --- | --- |
| « » 20 г. |  |
|  | (подпись) |
| МП (при наличии) |  |

Приложение 2

|  |
| --- |
| **В правление Аудиторской палаты****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
|  |
| (наименование организации)УНП |
| Юридический адрес: |
| телефон |
|  |
| **В лице:** |
| (должность) |
|  |
| (ФИО) |

Заявление

Прошу принять

(наименование организации)

в члены Аудиторской палаты.

Сведения об организации **(указываются только имеющие место):**

полное и сокращенное (при наличии) наименование\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

УНП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

юридический адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

место фактического нахождения (регистрации): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

номера телефонов: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

адрес официального сайта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

наличие филиалов (обособленных подразделений), их местонахождение\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ обязуется соблюдать Устав Аудиторской палаты, а так же требования локальных актов Аудиторской палаты, выполнять решения и поручения органов Аудиторской палаты, а также своевременно и в полном объеме уплачивать членские взносы.

Не возражаю против использования предоставленной \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ информации для целей деятельности Аудиторской палаты.

*К заявлению прилагается*:

*1*.

*2*.

*3*.

|  |  |
| --- | --- |
| « » 20 г. |  |
|  | (подпись) |
|  | м.п. |
| Приложение 3 |
| **В правление Аудиторской палаты****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
|  |
| (Наименование организации, ФИО аудитора-индивидуального предпринимателя)Место жительства |
| Номер квалификационного аттестата аудитора |
| телефон |
|  |
| Паспорт |
| (должность) |
|  |
| (ФИО) |

Заявление

Прошу принять меня в члены Аудиторской палаты.

О себе сообщаю следующее:

место регистрации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

место постоянного проживания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

мобильный телефонный номер: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

место работы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

занимаемая должность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

номер квалификационного аттестата аудитора: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

номер записи в аудиторском реестре \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Обязуюсь соблюдать Устав Аудиторской палаты, а так же требования локальных актов Аудиторской палаты, выполнять решения и поручения органов Аудиторской палаты, а также своевременно и в полном объеме уплачивать членские взносы.

Даю согласие Аудиторской палате на обработку персональных данных. Не возражаю против использования предоставленной информации для целей деятельности Аудиторской палаты.

*К заявлению прилагается*:

*1*.

*2*.

*3*.

|  |  |
| --- | --- |
| « » 20 г. |  |
|  | (подпись) |

Приложение 4

|  |
| --- |
| **Председателю Аудиторской палаты** |
| (наименование организации, ФИО аудитора–индивидуального предпринимателя)УНП |
| адрес: |
| Телефон |
|  |
| **В лице:** |
| (должность) |
|  |
| (ФИО) |

Заявление

Прошу изменить (дополнить) сведения в аудиторском реестре об

 (наименование аудиторской организации, ФИО аудитора-индивидуального предпринимателя)

в связи с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*К заявлению прилагается*:

*1*. Перечень сведений об аудиторской организации (аудиторе–индивидуальном предпринимателе), включаемых в аудиторский реестр

*2*. копия трудовой книжки вновь принятого аудитора

*3*. копия договора страхования

*4*.

*5*.

|  |  |
| --- | --- |
| « » 20 г. |  |
|  | (подпись) |

м.п.

Приложение 5

|  |
| --- |
| **Председателю Аудиторской палаты** |
|  |
| (ФИО аудитора–индивидуального предпринимателя)УНП |
| адрес: |
|  |
|  |
|  |
|  |
| Телефон |
|  |

Заявление

Прошу исключить сведения обо мне из реестра аудиторов–индивидуальных предпринимателей в связи с принятым мной решением о прекращении осуществления аудиторской деятельности в качестве аудитора–индивидуального предпринимателя.

Прошу сохранить за мной членство в Аудиторской палате в качестве аудитора.

Обязуюсь соблюдать Устав Аудиторской палаты, а также требования локальных актов Аудиторской палаты, выполнять решения и поручения органов Аудиторской палаты, а также своевременно и в полном объеме уплачивать членские взносы.

Даю согласие Аудиторской палате на обработку персональных данных. Не возражаю против использования предоставленной информации для целей деятельности Аудиторской палаты.

О себе сообщаю следующее:

место регистрации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

место постоянного проживания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

мобильный телефонный номер: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

место работы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

занимаемая должность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

номер квалификационного аттестата аудитора: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

номер записи в аудиторском реестре \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |  |
| --- | --- |
| « » 20 г. |  |
| м.п. | (подпись) |

Приложение 6

|  |
| --- |
| **Председателю Аудиторской палаты** |
| (наименование организации)УНП |
| адрес: |
| Телефон |
|  |
| **В лице:** |
| (должность) |
|  |
| (ФИО) |

Заявление

Прошу исключить сведения об аудиторской организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из реестра аудиторских организаций в связи с принятым решением о прекращении осуществления аудиторской деятельности.

Прошу сохранить за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ членство в Аудиторской палате в качестве юридического лица.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_обязуется соблюдать Устав Аудиторской палаты, а так же требования локальных актов Аудиторской палаты, выполнять решения и поручения органов Аудиторской палаты, а также своевременно и в полном объеме уплачивать членские взносы.

Не возражаю против использования предоставленной \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ информации для целей деятельности Аудиторской палаты.

|  |  |
| --- | --- |
| « » 20 г. |  |
| м.п. | (подпись) |

Приложение 7

|  |
| --- |
| **В правление Аудиторской палаты** |
| (наименование организации)УНП |
| адрес: |
| Телефон |
|  |
| **В лице:** |
| (должность) |
|  |
| (ФИО) |

Заявление

Прошу исключить из членов Аудиторской палаты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в связи с принятым решением о прекращении осуществления аудиторской деятельности.

Членские взносы уплачены в полном объеме.

|  |  |
| --- | --- |
| « » 20 г. |  |
| м.п. | (подпись) |

Приложение 8

|  |  |
| --- | --- |
| Аудиторская организация (аудитор-индивидуальный предприниматель) |  |
| УНП |  |
| ФИО лица, ответственного за составление отчета |  |
| контактный номер телефона |  |
| **Информация об аудируемых лицах** |
| **которым оказана аудиторская услуга по проведению обязательного аудита отчетности за 20\_\_ год** |
|  |  |  |
| **1.** | **Полное наименование аудируемого лица** |  |
| **Сокращенное наименование аудируемого лица (при его наличии)** |  |
| 1.1 | УНП аудируемого лица |  |
| 1.2 | Дата государственной регистрации |  |
| 1.3 | Регистрационный номер в Едином государственном реестре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (заполняется в случае расхождения с п.1.1) |  |
| 1.4 | Место нахождения |  |
| 1.5 | Контактная информация аудируемого лица |  |
| Номера рабочих телефонов |  |
| Адрес электронной почты в глобальной компьютерной сети Интернет (при его наличии) |  |
| 1.6 | Фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) руководителя аудируемого лица; номер рабочего телефона руководителя |  |
| 1.7  | Дата и номер договора на проведение аудита  |  |
| 1.8 | Аудируемый период |  |
| 1.9 | Дата выдачи аудиторского заключения |  |
| 1.10 | Аудиторское мнение  |  |
| 1.11 | Отчетность составлена в соответствии с МСФО (да/нет) |  |
| **2.** | **Полное наименование аудируемого лица** |  |
|  | **сокращенное наименование аудируемого лица** |  |
| 2.1 | …………………………………………. |  |
|   |   |  |

Руководитель

(аудитор-индивидуальный предприниматель)

м.п.

Приложение № 9

|  |  |
| --- | --- |
| Аудиторская организация (аудитор-индивидуальный предприниматель) |   |
| УНП |   |
| ФИО лица, ответственного за составление отчета |   |
| контактный номер телефона |   |
| **Раздел 1. Аудиторские услуги** |  |  |
| 1. | №п/п |   |
| 2. | Реквизиты договора (№/дата) |   |
| 3. | Сведения о контрагенте по договору: |
| 3.1. | Сокращенное наименование контрагента |   |
| 3.2. | УНП контрагента |   |
| 3.3. | Контрагент относится к общественно значимым организациям |   |
| 3.4. | Вид деятельности |   |
| 3.5. | Доля в уставном фонде контрагента, принадлежащая Республике Беларусь и/или административно-территориальным единицам  |   |
| 3.6. | Ценные бумаги контрагента размещены на фондовых биржах |   |
| 3.7. | Вид ценных бумаг, размещенных на фондовой бирже |   |
| 3.8. | Наименование фондовой биржи |   |
| 4. | Оказанная услуга |   |
| 5. | Проверяемый период  |   |
| 6. | Фамилия, имя, отчество аудиторов, участвующих в аудиторском задании, регистрационный номер записи аудитора в аудиторском реестре с указанием руководителя проекта |   |
| 7. | Период выполнения аудиторского задания |   |
| 8. | Сведения о выданном аудиторском заключении |   |
| 8.1. | Дата выдачи аудиторского заключения |   |
| 8.2. | Вид аудиторского заключения  |   |
| 8.3. | Основания для модификации |   |
| 8.4. | Заключение по отдельным вопросам |   |
| 8.5. | ФИО лица, подписавшего аудиторское заключение |   |
| 9. | Сумма вознаграждения по договору без НДС, тысяч белорусских рублей  |   |
| 10. | Сведения о банкротстве общественно значимых организаций - заказчиков аудиторских услуг |   |

**Раздел 2. Профессиональные услуги**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | №п/п |   |
| 2. | Реквизиты договора (№/дата) |   |
| 3. | Сокращенное наименование контрагента  |   |
| 4. | УНП контрагента |   |
| 5. | Предмет договора |   |
| 6. | Работники, участвовавшие в оказании услуг |   |

**Раздел 3. Самооценка**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Дата самооценки |   |
| 2. | Форма самооценки |   |
| 3. | Диагностический отчет или документ, подтверждающий проведенный обзор системы внутренней оценки в рамках объединения аудиторских организаций, являющегося членом Форума компаний Международной федерации бухгалтеров, или результаты последней внешней оценки |   |
| 3.1. | Реквизиты отчета |   |
| 3.2. | ФИО эксперта (-ов) |   |
| 3.3. | Квалификация эксперта (-ов) |   |
| 4. | Сведения о банкротстве общественно значимых организаций - заказчиков аудиторских услуг |   |

Руководитель

(аудитор-индивидуальный предприниматель)

м.п.

Приложение 10

Справочник видов услуг:

* Обязательный аудит индивидуальной бухгалтерской и (или) финансовой отчетности, составленной в соответствии с законодательством Республики Беларусь;
* Обязательный аудит консолидированной бухгалтерской и (или) финансовой отчетности, составленной в соответствии с законодательством Республики Беларусь;
* Обязательный аудит индивидуальной бухгалтерской и (или) финансовой отчетности, составленной в соответствии с требованиями МСФО;
* Обязательный аудит консолидированной бухгалтерской и (или) финансовой отчетности, составленной в соответствии с требованиями МСФО;
* Аудит индивидуальной бухгалтерской и (или) финансовой отчетности, составленной в соответствии с законодательством Республики Беларусь, обязательность проведения которого не установлена законодательными актами;
* Аудит консолидированной бухгалтерской и (или) финансовой отчетности, составленной в соответствии с законодательством Республики Беларусь, обязательность проведения которого не установлена законодательными актами;
* Аудит индивидуальной бухгалтерской и (или) финансовой отчетности, составленной в соответствии с требованиями МСФО, обязательность проведения которого не установлена законодательными актами;
* Аудит консолидированной бухгалтерской и (или) финансовой отчетности, составленной в соответствии с требованиями МСФО, обязательность проведения которого не установлена законодательными актами;
* Аудит правильности отражения операций по счетам бухгалтерского учета;
* Аудит целевого использования кредитов и инвестиций;
* Аудит финансового состояния инвестора (инициатора инвестиционного проекта);
* Аудит финансового состояния эмитента ценных бумаг;
* Аудит формирования уставного фонда, происхождения денежных средств учредителей (участников) организации, вносимых в ее уставный фонд;
* Аудит достоверности налоговой декларации (расчета);
* Аудит состава и стоимости предприятия как имущественного комплекса;
* Аудит стоимости основных средств, находящихся в собственности, хозяйственном ведении или оперативном управлении аудируемого лица;
* Аудит иных показателей финансовой и хозяйственной деятельности аудируемых лиц;
* Внутренняя оценка качества работы аудиторской организации, аудитора;
* Оценка эффективности функционирования систем внутреннего контроля аудируемого лица;
* Услуги по независимой оценке деятельности юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) при их ликвидации (прекращении деятельности);
* Обзорная проверка бухгалтерской и (или) финансовой отчетности и иной финансовой информации;
* Анализ прогнозной финансовой информации;
* Согласованные процедуры в отношении финансовой информации;
* Компиляция финансовой информации;
* Иные аудиторские услуги.
1. \* указывается выручка, полученная за год, предшествующий году вступления в Аудиторскую палату [↑](#footnote-ref-1)