|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Протокол проведения обзора рабочих документов предыдущего аудита и результатов обсуждения итогов аудита, проведенного с предыдущим аудитором | |  | Код документа |
| Наименование Клиента | Предстоящий период аудита: | | |
| Наименование аудиторской организации – Предыдущего аудитора, адрес визита |
| ФИО участников встречи со стороны предыдущего аудитора | Обсуждаемый период аудита: | | |
| Дата встречи: |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | Вопрос к обсуждению | **Дата, ФИО**  **с кем обсуждали** | Комментарии, выводы,ссылки на копии рабочих документов |
|  | Честность и добросовестность руководства и лиц, отвечающих за корпоративное управление Клиента |  |  |
|  | Наличие разногласий с руководством Клиента относительно Учетных политик для целей бухгалтерского и налогового учета |  |  |
|  | Наличие разногласий с руководством Клиента по другим значимым вопросам аудита |  |  |
|  | Наличие факторов недобросовестного поведения руководства и лиц, отвечающих за корпоративное управление |  |  |
|  | Наличие грубых недочетов в системе внутреннего контроля клиента |  |  |
|  | Наличие задолженности за Клиентом по оказанным предыдущим аудитором услугам |  |  |
|  | Другие причины профессионального характера, которые не позволяют принять задание |  |  |
|  | Основные результаты по обзору рабочих бумаг, анализу отчета аудитора, включая замечания для предстоящего аудита, вопросы для планирования предстоящего аудита, основные рисковые области аудита, тип выданного аудиторского заключения, существенные или значимые искажения и пр. |  |  |
|  | Сбор доказательств по входящим остаткам и проверка сопоставимости данных за прошлый период |  |  |
|  | | | |
| *Подпись и ФИО руководителя группы, осуществляющей визит* | | | |