

Государственная регистрация осуществлена
Министерством юстиции
Республики Беларусь
6 декабря 2019 г.
Свидетельство о государственной
регистрации № 0000006

Устав утвержден учредительным собранием
Аудиторской палаты от 5 ноября 2019 г.

СОГЛАСОВАНО

решением наблюдательного совета
по аудиторской деятельности
от 5 ноября 2019 г. № 3-1



Изменения и дополнения в устав внесены
Общим собранием Аудиторской палаты
12 января 2026 г. (протокол № 1)

СОГЛАСОВАНО

протокол наблюдательного совета
по аудиторской деятельности
17 октября 2025 г. № 3

УСТАВ **Аудиторской палаты**

СТАТУТ **Аўдытарскай палаты**

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
Статья 1. Наименование.....	4
Статья 2. Местонахождение Аудиторской палаты	4
Статья 3. Правовой статус, принципы и срок деятельности Аудиторской палаты	4
Статья 4. Участие в иных организациях, международных и иностранных организациях, соглашениях	5
Статья 5. Источники формирования имущества Аудиторской палаты. Приносящая доход деятельность	5
Раздел 2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, ФУНКЦИИ АУДИТОРСКОЙ ПАЛАТЫ	6
Статья 6. Цели Аудиторской палаты	6
Статья 7. Задачи Аудиторской палаты	6
Статья 8. Функции Аудиторской палаты	6
Раздел 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АУДИТОРСКОЙ ПАЛАТЫ.....	8
Статья 9. Права Аудиторской палаты.....	8
Статья 10. Обязанности Аудиторской палаты.....	8
Раздел 4. ЧЛЕНЫ АУДИТОРСКОЙ ПАЛАТЫ.....	9
Статья 11. Условия и порядок включения в члены Аудиторской палаты.....	9
Статья 12. Основания и порядок отказа во включении в члены, приостановления членства, исключения из членов Аудиторской палаты	10
Статья 13. Права членов Аудиторской палаты.....	12
Статья 14. Обязанности членов Аудиторской палаты.....	13
Статья 15. Ответственность членов Аудиторской палаты и порядок применения мер воздействия	14
Раздел 5. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ И КОНТРОЛЯ.....	15
Статья 16. Органы управления и контроля Аудиторской палаты.....	15
Статья 17. Общее собрание членов Аудиторской палаты.....	16
Статья 18. Компетенция Общего собрания.....	16
Статья 19. Порядок подготовки и проведения Общего собрания	17
Статья 20. Порядок голосования, подсчет голосов.....	19
Статья 21. Порядок принятия решений Общим собранием.....	19
Статья 22. Внеочередное Общее собрание	19
Статья 23. Правление Аудиторской палаты	20
Статья 24. Порядок избрания членов Правления	20
Статья 25. Прекращение полномочий членов Правления.....	21
Статья 26. Исключительная компетенция Правления.....	22
Статья 27. Порядок подготовки и проведения заседаний, принятие решений Правлением.....	24
Статья 28. Председатель	24
Статья 29. Компетенция Председателя	24
Статья 30. Ревизионная комиссия	25
Раздел 6. РАСКРЫТИЕ ИНФОРМАЦИИ.....	26
Статья 31. Раскрытие информации	26
Раздел 7. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ. ЛИКВИДАЦИЯ АУДИТОРСКОЙ ПАЛАТЫ	27

Статья 32. Изменения и (или) дополнения в Устав.....	27
Статья 33. Ликвидация Аудиторской палаты	27

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Наименование

- 1.1. Полное наименование на белорусском языке: Аўдытарская палата;
- 1.2. Сокращенное наименование на белорусском языке: Аўдытарская палата;
- 1.3. Полное наименование на русском языке: Аудиторская палата;
- 1.4. Сокращенное наименование на русском языке: Аудиторская палата;
- 1.5. Полное наименование на английском языке: Chamber of Auditors;
- 1.6. Сокращенное наименование на английском языке: Chamber of Auditors.

Статья 2. Местонахождение Аудиторской палаты

Местонахождение Аудиторской палаты: Республика Беларусь, 220005, город Минск, улица Пугачевская, дом 6, помещение 510.

Статья 3. Правовой статус, принципы и срок деятельности Аудиторской палаты

3.1. Аудиторская палата является единым органом самоуправления аудиторских организаций и аудиторов - индивидуальных предпринимателей, созданным в соответствии с Законом Республики Беларусь «Об аудиторской деятельности».

Аудиторская палата – юридическое лицо, являющееся некоммерческой организацией, основанной на обязательном членстве аудиторских организаций, аудиторов - индивидуальных предпринимателей.

Членами Аудиторской палаты также могут являться аудиторы, физические лица, не участвующие в осуществлении аудиторской деятельности, и юридические лица, не осуществляющие аудиторскую деятельность.

Координация и оценка деятельности Аудиторской палаты, обеспечение реализации ее уставных целей и задач осуществляется наблюдательным советом по аудиторской деятельности, который формируется и действует в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

3.2. Аудиторская палата считается созданной и приобретает права юридического лица с момента ее государственной регистрации.

3.3. Аудиторская палата действует на принципах независимости, законности, гласности, самоуправления, доверия, добропорядочности и взаимопомощи.

3.4. Аудиторская палата создана на неопределенный срок.

3.5. Аудиторская палата в своей деятельности руководствуется Конституцией Республики Беларусь, Гражданским кодексом Республики Беларусь, Законом Республики Беларусь «Об аудиторской деятельности», иными актами законодательства, настоящим Уставом.

3.6. Аудиторская палата вправе открывать счета в банках, иметь печать, штампы и бланки со своим наименованием, а также для обеспечения своей деятельности принимать на работу и увольнять работников, в отношении которых она является нанимателем.

3.7. Аудиторская палата ведет в установленном порядке оперативный и бухгалтерский учет, представляет отчетность и несет ответственность за их достоверность. Отчетный период деятельности Аудиторской палаты

устанавливается с 1 января по 31 декабря календарного года.

Статья 4. Участие в иных организациях, международных и иностранных организациях, соглашениях

4.1. Аудиторская палата в рамках реализации целей и задач, установленных законодательством и настоящим Уставом, вправе участвовать в создании союзов (ассоциаций) с иными некоммерческими организациями, вступать в такие союзы (ассоциации), в том числе международные, создаваемые либо созданные на территории иностранных государств.

4.2. Аудиторская палата вправе заключать соглашения с организациями, в том числе с иностранными и международными, осуществлять иную деятельность, не противоречащую законодательству.

Статья 5. Источники формирования имущества Аудиторской палаты. Приносящая доход деятельность

5.1. Имущество Аудиторской палаты формируется за счет взносов, в том числе целевых, безвозмездной (спонсорской) помощи, доходов от размещения свободных денежных средств на депозитах в банках, иных источников в соответствии с законодательством, в том числе иных платежей членов Аудиторской палаты, и находится в ее собственности.

5.2. Размеры вступительного и членских взносов устанавливаются Аудиторской палатой по согласованию с наблюдательным советом по аудиторской деятельности, исходя из затрат, необходимых для содержания Аудиторской палаты и выполнения возложенных на нее задач и функций.

5.3. Средства, полученные от уплаты штрафов по результатам осуществления Аудиторской палатой внешней оценки качества работы аудиторских организаций, аудиторов – индивидуальных предпринимателей (далее также – внешняя оценка качества), используются Аудиторской палатой по согласованию с наблюдательным советом по аудиторской деятельности на реализацию образовательной программы обучающих курсов (лекториев, тематических семинаров, практикумов, тренингов и иных видов обучающих курсов), нацеленной на повышение качества оказания аудиторских услуг.

5.4. Имущество Аудиторской палаты составляют ее основные и оборотные средства и иные ценности, стоимость которых отражается в балансе Аудиторской палаты. Аудиторская палата обладает правом собственности на имущество, добровольно переданное ей членами Аудиторской палаты. Аудиторская палата не имеет права собственности на имущество своих членов.

5.5. Члены Аудиторской палаты не имеют каких-либо прав на имущество, являющееся собственностью Аудиторской палаты.

5.6. Аудиторская палата отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом. Члены Аудиторской палаты не отвечают по обязательствам Аудиторской палаты, а Аудиторская палата не отвечает по обязательствам ее членов.

5.7. Аудиторская палата не вправе осуществлять предпринимательскую деятельность (за исключением деятельности по реализации образовательной

программы обучения в организациях, а также образовательной программы обучающих курсов (лекториев, тематических семинаров, практикумов, тренингов и иных видов обучающих курсов), издательской деятельности, консультационных услуг в областях, связанных с осуществлением аудиторской деятельности и оказанием профессиональных услуг), выступать посредником (комиссионером и подобным лицом) при оказании ее членами аудиторских и профессиональных услуг, если иное не предусмотрено законодательными актами.

5.8. Аудиторская палата вправе осуществлять деятельность, приносящую доход лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, соответствует указанным целям и не запрещена законодательством.

Раздел 2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, ФУНКЦИИ АУДИТОРСКОЙ ПАЛАТЫ

Статья 6. Цели Аудиторской палаты

Основными целями Аудиторской палаты являются:

содействие защите прав и законных профессиональных интересов членов Аудиторской палаты;

содействие членам Аудиторской палаты в осуществлении профессиональной деятельности, а также в области образования и повышения квалификации;

содействие членам Аудиторской палаты в повышении эффективности профессиональной деятельности, в том числе, путем осуществления независимой внешней оценки качества работы аудиторских организаций, аудиторов – индивидуальных предпринимателей на предмет соответствия требованиям законодательства, международных стандартов аудиторской деятельности;

содействие развитию законодательства в области осуществления аудиторской деятельности, оказания профессиональных услуг и повышения престижа аудиторской профессии.

Статья 7. Задачи Аудиторской палаты

Для достижения уставных целей перед Аудиторской палатой ставятся следующие основные задачи:

участие в подготовке нормативных правовых актов по вопросам аудиторской деятельности, осуществление взаимодействия с государственными органами и иными организациями по вопросам совершенствования и применения норм законодательства об аудиторской деятельности, в том числе внесение в Министерство финансов предложений о совершенствовании законодательства в области аудиторской деятельности;

участие в повышении профессионального уровня аудиторов;

осуществление внешней оценки качества работы членов Аудиторской палаты;

сотрудничество с аналогичными организациями, в том числе международными.

Статья 8. Функции Аудиторской палаты

8.1. Для выполнения уставных задач Аудиторская палата осуществляет следующие функции, составляющие предмет деятельности Аудиторской палаты:

оказание членам Аудиторской палаты информационной и методической помощи по вопросам, связанным с оказанием аудиторских и профессиональных

услуг;

представление интересов членов Аудиторской палаты в государственных органах, иных органах и организациях, в том числе международных, в рамках своей компетенции и полномочий;

принятие по согласованию с Министерством финансов правил по внешней оценке качества работы аудиторских организаций, аудиторов – индивидуальных предпринимателей, определяющих, в том числе, формы внешней оценки качества, основания, сроки и периодичность ее осуществления, порядок применения мер воздействия в отношении членов Аудиторской палаты, в том числе размеры штрафов и порядок рассмотрения дел о применении мер воздействия;

принятие по согласованию с Министерством финансов внутренних правил аудиторской деятельности, а также принятие в пределах своей компетенции других локальных актов;

внесение в Министерство финансов предложений о совершенствовании законодательства об аудиторской деятельности;

разработка рекомендаций по применению национальных правил аудиторской деятельности, международных стандартов аудиторской деятельности и по иным вопросам, связанным с осуществлением аудиторской деятельности;

установление по согласованию с Министерством финансов и Министерством образования условий признания специальной подготовки аудиторов в области Международных стандартов финансовой отчетности и их Разъяснений, принимаемых Фондом Международных стандартов финансовой отчетности (далее – МСФО), позволяющей оказывать аудиторские услуги по проведению обязательного аудита годовой финансовой отчетности, составленной в соответствии с МСФО;

содействие внедрению в Республике Беларусь МСФО, международных стандартов аудиторской деятельности, Кодекса этики профессиональных бухгалтеров, принимаемого Международной федерацией бухгалтеров (далее – Кодекс этики), и иных международных стандартов в областях, связанных с аудиторской деятельностью, а также обеспечение соответствия деятельности членов Аудиторской палаты требованиям указанных актов;

создание механизмов, обеспечивающих рассмотрение дел о применении мер воздействия в отношении членов Аудиторской палаты в соответствии с законодательством и локальными актами Аудиторской палаты;

участие в обучении аудиторов по образовательным программам повышения квалификации;

участие в разработке учебно-программной и учебно-методической документации, информационно-аналитических материалов, учебно-наглядных пособий, используемых в процессе подготовки к аттестации на право получения квалификационного аттестата аудитора, а также в профессиональном обучении лиц, желающих осуществлять аудиторскую деятельность;

организация проведения съездов, симпозиумов, конференций, семинаров и других мероприятий по вопросам, связанным с развитием аудиторской деятельности;

привлечение научно-образовательных учреждений и центров, субъектов рынка информационных технологий с целью внедрения в аудиторскую

деятельность современных информационных технологий.

8.2. Аудиторская палата осуществляет иные функции, в соответствии с настоящим Уставом, законодательством Республики Беларусь.

Раздел 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АУДИТОРСКОЙ ПАЛАТЫ

Статья 9. Права Аудиторской палаты

Для реализации своих уставных задач Аудиторская палата вправе:

привлекать и использовать материальные и финансовые средства, иную помощь национальных и иностранных организаций в рамках действующего законодательства;

устанавливать по согласованию с наблюдательным советом по аудиторской деятельности размеры вступительного и членских взносов членов Аудиторской палаты исходя из затрат, необходимых для содержания Аудиторской палаты и выполнения возложенных на нее задач и функций;

привлекать целевые взносы членов Аудиторской палаты для реализации уставных целей и задач Аудиторской палаты, в том числе для реализации целевых программ, проектов, мероприятий, проводимых Аудиторской палатой. Размер взноса определяется решением правления Аудиторской палаты по согласованию с наблюдательным советом по аудиторской деятельности;

привлекать иные источники финансирования, не запрещенные законодательством;

открывать счета, в том числе валютные, в банковских учреждениях;

осуществлять деятельность, отвечающую целям Аудиторской палаты в рамках действующего законодательства;

запрашивать информацию, необходимую для выполнения своих функций в области аудиторской деятельности, у аудиторских организаций, аудиторов - индивидуальных предпринимателей, иных юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;

применять к аудиторским организациям, аудиторам - индивидуальным предпринимателям меры воздействия в соответствии с требованиями, установленными нормативными актами;

реализовывать иные права в соответствии с настоящим Уставом и законодательством.

Статья 10. Обязанности Аудиторской палаты

Аудиторская палата обязана:

осуществлять внешнюю оценку качества работы аудиторских организаций, аудиторов - индивидуальных предпринимателей, в том числе по представлениям, вносимым Национальным банком и (или) Министерством финансов в Аудиторскую палату, заявлениям аудиторских организаций, аудиторов - индивидуальных предпринимателей в соответствии с законодательством и правилами по внешней оценке качества работы аудиторских организаций, аудиторов - индивидуальных предпринимателей;

контролировать устранение нарушений, обнаруженных в ходе проведения внешней оценки качества работы аудиторских организаций, аудиторов - индивидуальных предпринимателей, в соответствии с порядком, предусмотренным

нормативными правовыми актами;

обобщать практику деятельности аудиторских организаций, аудиторов - индивидуальных предпринимателей;

вести разделы аудиторского реестра, а именно, реестр аудиторов - индивидуальных предпринимателей, реестр аудиторских организаций;

рассматривать обращения граждан и юридических лиц по вопросам аудиторской деятельности, относящимся к компетенции Аудиторской палаты;

размещать на сайте Аудиторской палаты в глобальной компьютерной сети Интернет представляемую аудиторскими организациями, аудиторами - индивидуальными предпринимателями информацию о своей деятельности в соответствии с требованиями законодательства об аудиторской деятельности;

представлять информацию и сведения в Министерство финансов, иные органы государственного управления, а также в наблюдательный совет по аудиторской деятельности в объемах и в сроки, установленные законодательством.

Раздел 4. ЧЛЕНЫ АУДИТОРСКОЙ ПАЛАТЫ

Статья 11. Условия и порядок включения в члены Аудиторской палаты

11.1. Решение о включении в члены Аудиторской палаты аудиторской организации, аудитора - индивидуального предпринимателя принимается председателем Аудиторской палаты, а в его отсутствие – заместителем председателя Аудиторской палаты в течение 15 рабочих дней со дня поступления заявления и подписанного аудиторской организацией, аудитором - индивидуальным предпринимателем соглашения о соблюдении принципов, правил и стандартов аудиторской деятельности.

11.2. Для рассмотрения вопроса о включении в члены Аудиторской палаты в Аудиторскую палату необходимо направить письменное заявление, подписанное надлежаще уполномоченным лицом с проставлением печати в случае ее использования.

Полномочия руководителя организации подтверждаются выпиской из приказа или иным документом, подтверждающим избрание, назначение на должность руководителя (протокол общего собрания участников, протокол наблюдательного совета, протокол заседания конкурсной комиссии по избранию на должность, решение собственника имущества и т.д.). Полномочия иного уполномоченного лица должны быть установлены соответствующей доверенностью.

11.3. Форма и существенные условия соглашения о соблюдении принципов, правил и стандартов аудиторской деятельности, заключаемое между Аудиторской палатой и аудиторской организацией, аудитором - индивидуальным предпринимателем при включении в члены Аудиторской палаты, устанавливаются Аудиторской палатой по согласованию с наблюдательным советом по аудиторской деятельности.

К существенным условиям соглашения относится обязанность аудиторской организации, аудитора - индивидуального предпринимателя уплачивать штраф по результатам осуществления Аудиторской палатой внешней оценки качества работы аудиторских организаций, аудиторов - индивидуальных предпринимателей

в случаях, предусмотренных принципами осуществления Аудиторской палатой внешней оценки качества работы аудиторских организаций, аудиторов - индивидуальных предпринимателей, утвержденными Министерством финансов.

11.4. В случае наличия оснований для отказа во включении в члены Аудиторской палаты в результате несоответствия претендента требованиям, установленным Законом Республики Беларусь «Об аудиторской деятельности», председатель Аудиторской палаты, а в его отсутствие – заместитель председателя Аудиторской палаты в течение 15 рабочих дней со дня поступления заявления передают поступившие от претендента документы в правление Аудиторской палаты для принятия соответствующего решения. Решения правления Аудиторской палаты принимаются на его ближайшем заседании, но не позднее 15 рабочих дней со дня поступления документов на рассмотрение правления.

11.5. Датой включения в члены Аудиторской палаты аудиторской организации, аудитора - индивидуального предпринимателя считается дата подписания председателем Аудиторской палаты, а в его отсутствие – заместителем председателя Аудиторской палаты соглашения о соблюдении принципов, правил и стандартов аудиторской деятельности.

11.6. Решение о включении (об отказе во включении) в члены Аудиторской палаты аудиторов, физических лиц, не участвующих в осуществлении аудиторской деятельности, и юридических лиц, не осуществляющих аудиторскую деятельность, принимается правлением Аудиторской палаты в течение 30 рабочих дней со дня поступления заявления.

11.7. Члену Аудиторской палаты выдается документ, подтверждающий членство в Аудиторской палате в течение 10 рабочих дней с даты включения в члены Аудиторской палаты.

Статья 12. Основания и порядок отказа во включении в члены, приостановления членства, исключения из членов Аудиторской палаты

12.1. Решение об отказе во включении в члены, приостановлении членства либо исключении из членов Аудиторской палаты аудиторских организаций, аудиторов - индивидуальных предпринимателей принимает правление Аудиторской палаты на основании положений Закона Республики Беларусь «Об аудиторской деятельности», а в установленных случаях – с учетом положений настоящего Устава.

12.2. Принятие правлением Аудиторской палаты решения об отказе во включении в члены Аудиторской палаты в отношении иных лиц, не указанных в п. 12.1, возможно по следующим основаниям:

не соответствие требованиям о наличии деловой (профессиональной) репутации, в соответствии с критериями, предусмотренными Законом Республики Беларусь «Об аудиторской деятельности»;

наличие непогашенной задолженности перед бюджетом, возникшей в результате применения к организации мер ответственности за совершение преступлений против интересов собственности и порядка осуществления экономической деятельности;

нахождение на учете в организациях здравоохранения в связи с психическим расстройством (заболеванием), синдромом зависимости от алкоголя

(алкоголизмом), наркотических средств или психотропных веществ (наркоманией), токсикоманических средств (токсикоманией) – в отношении физических лиц, претендующих на вступление в члены Аудиторской палаты.

12.3. Принятие правлением Аудиторской палаты решения о приостановлении членства в Аудиторской палате в отношении иных лиц, не указанных в п. 12.1, возможно в случае несвоевременной уплаты членом квартальной суммы членских взносов до погашения задолженности.

12.4. Решение о приостановлении членства в Аудиторской палате (исключении из членов Аудиторской палаты) принимается правлением Аудиторской палаты в срок не позднее 15 рабочих дней со дня получения информации и (или) документов, являющихся основанием для приостановления членства в Аудиторской палате (исключении из членов Аудиторской палаты).

12.5. Копия решения правления Аудиторской палаты об отказе во включении в члены Аудиторской палаты (исключении из членов Аудиторской палаты, приостановлении членства в Аудиторской палате) должна быть направлена лицу, претендующему на включение в члены Аудиторской палаты (исключенному из членов Аудиторской палаты, членство которого в Аудиторской палате приостановлено), не позднее трех рабочих дней со дня, следующего за днем принятия такого решения.

12.6. Решения правления Аудиторской палаты об отказе во включении в члены Аудиторской палаты (исключении из членов Аудиторской палаты, приостановлении членства в Аудиторской палате), о применении мер воздействия по результатам осуществления Аудиторской палатой внешней оценки качества работы аудиторских организаций, аудиторов - индивидуальных предпринимателей могут быть обжалованы лицами, в отношении которых принято соответствующее решение, в наблюдательный совет по аудиторской деятельности в течение 30 календарных дней со дня принятия правлением Аудиторской палаты такого решения, а в случае несогласия с решением наблюдательного совета по аудиторской деятельности, принятым по результатам рассмотрения жалобы, – в суд, рассматривающий экономические дела, в течение 30 рабочих дней со дня принятия решения наблюдательным советом по аудиторской деятельности.

12.7. Аудиторская организация, аудитор - индивидуальный предприниматель, в отношении которых принято решение о приостановлении членства в Аудиторской палате, в течение всего срока действия такого решения не вправе заключать договоры оказания аудиторских услуг и вносить влекущие увеличение обязательств изменения в договоры оказания аудиторских услуг, заключенные до принятия указанного решения.

12.8. Членство в Аудиторской палате возобновляется при условии устранения нарушений и (или) погашения задолженности по уплате членом Аудиторской палаты квартальной суммы членских взносов, послуживших основаниями для принятия решения о приостановлении членства в Аудиторской палате.

12.9. Решение о возобновлении членства в Аудиторской палате (за исключением приостановления членства в связи с неуплатой квартальной суммы членских взносов) принимается правлением Аудиторской палаты в срок не позднее 20 рабочих дней со дня получения заявления члена Аудиторской палаты с приложением документов, свидетельствующих об устранении нарушений, которые

явились основанием для приостановления членства в Аудиторской палате. Членство в Аудиторской палате в случае несвоевременной уплаты членом Аудиторской палаты квартальной суммы членских взносов возобновляется с момента погашения задолженности.

12.10. Соглашение о соблюдении принципов, правил и стандартов аудиторской деятельности прекращает свое действие при исключении аудиторской организации, аудитора - индивидуального предпринимателя из членов Аудиторской палаты.

12.11. Иные вопросы, не предусмотренные настоящим Уставом, касающиеся включения в члены, приостановления, исключения из членов, Аудиторской палаты регулируется локальными актами Аудиторской палаты, принятыми правлением Аудиторской палаты.

Статья 13. Права членов Аудиторской палаты

13.1. Члены Аудиторской палаты самостоятельны в осуществлении своей профессиональной деятельности.

13.2. Члены Аудиторской палаты имеют право:

13.2.1. присутствовать на общем собрании членов Аудиторской палаты. Аудиторские организации, аудиторы - индивидуальные предприниматели и аудиторы, являющиеся членами Аудиторской палаты, имеют право голоса на общем собрании в порядке, установленном Законом Республики Беларусь «Об аудиторской деятельности», кроме случаев приостановления членства в Аудиторской палате;

13.2.2. свободно выражать свое мнение, обсуждать все вопросы деятельности Аудиторской палаты, соблюдая нормы профессиональной этики и правила делового поведения;

13.2.3. участвовать в разработке проектов документов и в принятии решений Аудиторской палаты (в том числе документов, определяющих основные направления деятельности Аудиторской палаты);

13.2.4. избирать и быть избранными в выборные органы Аудиторской палаты;

13.2.5. вносить замечания и предложения по совершенствованию деятельности Аудиторской палаты;

13.2.6. вносить предложения в повестку дня общего собрания членов Аудиторской палаты в порядке, определенном настоящим Уставом и иными документами Аудиторской палаты;

13.2.7. получать информацию о деятельности Аудиторской палаты в пределах и в порядке, установленном локальными актами Аудиторской палаты;

13.2.8. пользоваться информационной, методической и правовой поддержкой Аудиторской палаты в соответствии с компетенцией Аудиторской палаты;

13.2.9. получать от Аудиторской палаты разъяснения по вопросам, возникающим в ходе осуществления аудиторской деятельности;

13.2.10. пользоваться организационно-методической помощью Аудиторской палаты для разработки документов по внутреннему контролю качества и методологии проведения аудита;

13.2.11. принимать участие в проводимых Аудиторской палатой мероприятиях по обмену опытом в целях формирования единообразной практики в области аудита;

13.2.12. безвозмездно передавать имущество в собственность Аудиторской палаты;

13.2.13. получать документ, подтверждающий членство в Аудиторской палате;

13.2.14. выходить из состава членов Аудиторской палаты на основании письменного заявления;

13.2.15. в случае несогласия с решениями органов Аудиторской палаты обжаловать их в порядке, установленном законодательством;

13.2.16. участвовать на добровольной основе в работе специализированных органов Аудиторской палаты.

13.3. Члены Аудиторской палаты имеют иные права, предусмотренные законодательством, настоящим Уставом, а также локальными актами Аудиторской палаты.

Статья 14. Обязанности членов Аудиторской палаты

Члены Аудиторской палаты обязаны:

содействовать достижению уставных целей и решению задач Аудиторской палаты;

соблюдать требования законодательства об аудиторской деятельности, настоящего Устава, локальных актов Аудиторской палаты, выполнять решения и поручения органов Аудиторской палаты;

при оказании аудиторских и профессиональных услуг соблюдать и применять национальные правила аудиторской деятельности, внутренние правила аудиторской деятельности, принятые Аудиторской палатой, Кодекс этики, международные стандарты аудиторской деятельности в случаях, предусмотренных законодательными актами;

не допускать действий, которые могут нанести ущерб Аудиторской палате, в том числе её деловой репутации;

своевременно и в полном объеме уплачивать вступительный взнос, членские взносы, целевые взносы и иные платежи, предусмотренные локальными актами Аудиторской палаты;

принимать участие в работе общего собрания, участвовать по решению правления Аудиторской палаты в осуществлении ею внешней оценки качества работы других членов Аудиторской палаты на безвозмездной основе;

представлять в Аудиторскую палату сведения для внесения в аудиторский реестр, а также иную информацию, необходимую для выполнения Аудиторской палатой своих функций в области аудиторской деятельности, давать объяснения (пояснения) при рассмотрении вопросов по жалобам в отношении аудиторской организации, аудитора - индивидуального предпринимателя, **аудитора**, по представлениям государственных органов, должностных лиц, частных определений судов;

письменно уведомлять Аудиторскую палату об изменении сведений,

содержащихся в аудиторском реестре;

повышать свою профессиональную подготовку (квалификацию) в соответствии с требованиями Закона Республики Беларусь «Об аудиторской деятельности»;

не препятствовать осуществлению Аудиторской палатой внешней оценки качества, создавать рабочие условия для проведения внешней оценки качества и предоставлять все необходимые документы, а также принимать меры по устранению нарушений, выявленных по итогам внешней оценки качества в установленные сроки и порядке.

Статья 15. Ответственность членов Аудиторской палаты и порядок применения мер воздействия

15.1. Аудиторские организации, аудиторы - индивидуальные предприниматели несут ответственность за нарушение соглашения о соблюдении принципов, правил и стандартов аудиторской деятельности, за несоблюдение правил по внешней оценке качества работы аудиторских организаций, аудиторов - индивидуальных предпринимателей, других локальных актов Аудиторской палаты, а также в соответствии с законодательными актами за:

нарушение законодательства об аудиторской деятельности;

нарушение законодательства о предотвращении легализации доходов, полученных преступным путем, финансирования террористической деятельности и финансирования распространения оружия массового поражения;

нарушение условий договора оказания аудиторских услуг;

достоверность аудиторского мнения, выраженного в аудиторском заключении;

выдачу (подписание) заведомо ложного аудиторского заключения.

15.2. Правление Аудиторской палаты вправе в случаях, предусмотренных Законом Республики Беларусь «Об аудиторской деятельности», принципами осуществления Аудиторской палатой внешней оценки качества работы аудиторских организаций, аудиторов - индивидуальных предпринимателей, утвержденными Министерством финансов, и правилами Аудиторской палаты по внешней оценке качества работы аудиторских организаций, аудиторов - индивидуальных предпринимателей, в том числе по представлениям, вносимым Национальным банком и (или) Министерством финансов в Аудиторскую палату, применять к аудиторским организациям, аудиторам - индивидуальным предпринимателям меры воздействия в виде:

предупреждения;

требования об уплате штрафа;

приостановления членства в Аудиторской палате;

исключения из членов Аудиторской палаты.

15.3. Результаты проведения внешней оценки качества работы аудиторских организаций, аудиторов - индивидуальных предпринимателей, аудиторов, поступившие жалобы на действия члена Аудиторской палаты рассматриваются на заседаниях правления Аудиторской палаты.

15.4. Правление Аудиторской палаты в зависимости от сложности

рассматриваемого дела, связанного с нарушением членом Аудиторской палаты соглашения о соблюдении принципов, правил и стандартов аудиторской деятельности, и (или) правил по внешней оценке качества работы аудиторских организаций, аудиторов - индивидуальных предпринимателей, а также объема материалов дела, может:

принять решение по делу, если обстоятельства дела не требуют дополнительного анализа соблюдения аудиторской организацией, аудитором - индивидуальным предпринимателем, аудитором правил аудиторской деятельности, международных стандартов аудиторской деятельности, а также других локальных актов, принятых Аудиторской палатой;

передать рассмотрение дела в специализированный орган Аудиторской палаты для дополнительного анализа соблюдения аудиторской организацией, аудитором - индивидуальным предпринимателем, аудитором правил аудиторской деятельности, международных стандартов аудиторской деятельности, а также других локальных актов, принятых Аудиторской палатой.

15.5. Вынесение решения о применяемых мерах воздействия осуществляется в соответствии с принципами осуществления Аудиторской палатой внешней оценки качества работы аудиторских организаций, аудиторов - индивидуальных предпринимателей, утвержденными Министерством финансов, внутренними правилами Аудиторской палаты, в том числе порядком применения мер воздействия, при этом учитываются обстоятельства, при которых нарушено соглашение о соблюдении принципов, правил и стандартов аудиторской деятельности и (или) правил по внешней оценке качества работы аудиторских организаций, аудиторов - индивидуальных предпринимателе, последствия, а также иные обстоятельства, которые могут быть признаны существенными и приняты во внимание при вынесении соответствующего решения.

15.6. В случае, если вопрос о совершенном нарушении рассматривается в отношении члена правления Аудиторской палаты или аудиторской организации, в которой он осуществляет свою аудиторскую деятельность либо является учредителем (участником), имеет иную заинтересованность, данный член правления Аудиторской палаты не может участвовать в рассмотрении вопросов, связанных с применением мер воздействия к члену, допустившему нарушение соглашения о соблюдении принципов, правил и стандартов аудиторской деятельности, и вынесении решения по результатам этого рассмотрения.

Раздел 5. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ И КОНТРОЛЯ

Статья 16. Органы управления и контроля Аудиторской палаты

16.1. Органами управления Аудиторской палаты являются:

общее собрание членов Аудиторской палаты – высший орган управления Аудиторской палаты (далее – Обще собрание);

правление Аудиторской палаты – коллегиальный исполнительный орган Аудиторской палаты (далее – Правление);

председатель Аудиторской палаты – единоличный исполнительный орган Аудиторской палаты (далее – Председатель);

ревизионная комиссия Аудиторской палаты – контрольно-ревизионный орган Аудиторской палаты (далее – Ревизионная комиссия).

16.2. Органы управления осуществляют управление деятельностью Аудиторской палаты в соответствии с компетенцией, определенной законодательством Республики Беларусь и настоящим Уставом.

16.3. Представители Министерства финансов и члены наблюдательного совета по аудиторской деятельности вправе участвовать в заседаниях Общего собрания, Правления Аудиторской палаты, а также в иных осуществляемых Аудиторской палатой мероприятиях.

Статья 17. Общее собрание членов Аудиторской палаты

17.1. Высшим органом управления Аудиторской палаты является Общее собрание.

17.2. Участниками Общего собрания являются члены Аудиторской палаты.

17.3. Право голоса имеют аудиторские организации, аудиторы - индивидуальные предприниматели и аудиторы, являющиеся членами Аудиторской палаты.

17.4. Решения Общего собрания обязательны для исполнения всеми членами Аудиторской палаты, а также иными органами управления Аудиторской палаты.

17.5. Общее собрание может быть очередным и внеочередным.

17.6. Очередное Общее собрание проводится не реже одного раза в 3 года.

17.7. Внеочередное Общее собрание проводится между очередными Общими собраниями в случаях, определенных настоящим Уставом, для решения вопросов, отнесенных к исключительной компетенции Общего собрания.

Статья 18. Компетенция Общего собрания

18.1. К исключительной компетенции Общего собрания относится:

определение задач, функций и принципов деятельности Аудиторской палаты, утверждение основных направлений деятельности Аудиторской палаты;

утверждение Устава Аудиторской палаты, внесение в него изменений и (или) дополнений;

избрание членов Правления, Ревизионной комиссии;

принятие решения о досрочном отзыве членов Правления, Ревизионной комиссии;

определение специализированных органов Аудиторской палаты;

утверждение положения о работе Ревизионной комиссии;

утверждение порядка работы (регламента) Общего собрания, внесение изменений и (или) дополнений в него;

принятие решения об участии Аудиторской палаты в создании или деятельности других юридических лиц;

принятие решений по вопросам вхождения Аудиторской палаты в союзы (ассоциации), а также по вопросам участия в создании международных некоммерческих организаций, вхождении в состав их членов (в рамках реализации целей и задач Аудиторской палаты, установленных законодательством и настоящим Уставом).

18.2. Общее собрание членов Аудиторской палаты может принять к рассмотрению другие вопросы, которые имеют важное значение для аудиторской деятельности, в том числе вопросы, которые в соответствии с законодательством и

настоящим Уставом относятся к компетенции других органов Аудиторской палаты.

Статья 19. Порядок подготовки и проведения Общего собрания

19.1. Подготовка, созыв и проведение Общего собрания осуществляется Председателем, а в его отсутствие – заместителем Председателя. Председателем Общего собрания является председатель Аудиторской палаты, а в его отсутствие – заместитель председателя Аудиторской палаты.

19.2. Общее собрание проводится в очной, заочной или смешанной форме. При проведении Общего собрания в очной или смешанной форме может осуществляться аудиозапись либо видеозапись данного Общего собрания, которая прилагается к протоколу Общего собрания.

19.3. При проведении Общего собрания в **очной форме**:

19.3.1. Председатель (заместитель Председателя) не позднее 30 календарных дней до даты проведения Общего собрания направляет участнику Общего собрания уведомление. Уведомление может быть вручено лично, направлено по почте (в том числе электронной) на адрес соответствующего участника Общего собрания, указанный в аудиторском реестре. В уведомлении указываются: дата; время и место (с указанием адреса) проведения Общего собрания; повестка дня; форма проведения; перечень информации (документов), необходимой для проведения и (или) подготовки Общего собрания, срок и порядок ее представления. Уведомление о созыве Общего собрания членов Аудиторской палаты может содержать иные сведения;

19.3.2. принявшими участие в Общем собрании считаются зарегистрировавшиеся для участия в Общем собрании лица. Регистрация участника подтверждается подписью участника (его представителя) в списке участников соответствующего Общего собрания.

19.4. При проведении Общего собрания в **заочной форме**:

19.4.1. Председатель (заместитель Председателя) не позднее 30 календарных дней до даты проведения Общего собрания направляет участнику Общего собрания бюллетень для заочного голосования. Бюллетень может быть вручен лично, направлен по почте (в том числе электронной) на адрес соответствующего участника Общего собрания, указанный в аудиторском реестре. Бюллетень должен содержать: наименование (фамилию, собственное имя, отчество (при наличии) члена Аудиторской палаты; место нахождения; место представления бюллетеней; дату и место проведения Общего собрания и подсчета голосов; повестку дня; формулировку вопросов, голосование по которым производится данным бюллетенем; формулировку решений по каждому вопросу; варианты голосования, выраженные словами «за», «против», «воздержался»; разъяснение порядка заполнения бюллетеня по каждому вопросу;

19.4.2. принявшими участие на Общем собрании в заочной форме считаются лица, надлежаще оформленные бюллетени которых в письменной или электронной форме получены председателем Аудиторской палаты в течение 10 рабочих дней с даты проведения Общего собрания.

19.5. Смешанная форма проведения Общего собрания предоставляет лицам, имеющим право на участие в этом собрании, право проголосовать по вопросам

повестки дня Общего собрания либо во время совместного присутствия на Общем собрании, в том числе дистанционно с использованием системы дистанционного обслуживания (далее – СДО), либо путем письменного опроса и (или) опроса с использованием СДО. При проведении Общего собрания в **смешанной** форме:

19.5.1. решение о проведении Общего собрания в смешанной форме принимается Председателем. Председатель (или заместитель Председателя) направляют каждому участнику Общего собрания письменное уведомление о проведении Общего собрания в смешанной форме не позднее чем за 30 календарных дней до даты его проведения;

19.5.2. участники, принимающие участие в Общем собрании лично, проходят очную регистрацию на месте проведения собрания. Участники, участвующие в дистанционном формате (онлайн), регистрируются посредством выбранной технической платформы или предоставляют предусмотренные регламентом сведения, подтверждающие их участие в собрании;

19.5.3. лично присутствующие участники принимают участие в обсуждении и голосовании непосредственно в зале проведения собрания путем заполнения опросного листа либо письменных бюллетеней, которые должны быть переданы в счетную комиссию в день проведения Общего собрания. Заочные и дистанционные участники имеют право голосовать с использованием электронных систем, опросных листов либо письменных бюллетеней, которые должны быть направлены и получены до окончания периода голосования;

19.5.4. принявшими участие на Общем собрании в смешанной форме считаются лица, надлежаще оформленные бюллетени которых в письменной или электронной форме получены Председателем в день проведения этого собрания (от участников, лично присутствовавших на этом собрании), а также в течение 10 рабочих дней с даты проведения Общего собрания (от участников, принявших участие в Общем собрании дистанционно или заочно).

19.5.5. результаты голосования формируются на основании суммирования голосов всех участников, принявших участие очно, заочно и в дистанционной форме. Письменные решения и бюллетени участников считаются действительными при условии их получения до завершения процедуры голосования;

19.6. По результатам Общего собрания составляется протокол, который подписывается Председателем. Итоги голосования оформляются и утверждаются на основании всех поступивших голосов, вне зависимости от формы участия членов.

19.7. Общее собрание считается правомочным при участии в его работе не менее 50 процентов от общего количества членов Аудиторской палаты, имеющих право голоса.

19.8. Каждый член Аудиторской палаты вправе вынести дополнительный вопрос на повестку дня Общего собрания не позднее, чем за 15 календарных дней до начала проведения Общего собрания, направив соответствующее предложение Председателю. Дополнительный вопрос должен быть поддержан как минимум 10 процентами членов Аудиторской палаты, подписавшими предложение, направляемое Председателю.

19.9. Вопрос, предложенный членом Аудиторской палаты для включения в

повестку дня на Общем собрании, утверждается большинством голосов членов - участников Общего собрания, имеющих право голоса.

Статья 20. Порядок голосования, подсчет голосов.

20.1. Голосование на Общем собрании может быть открытым или тайным.

20.2. При голосовании каждая аудиторская организация, каждый аудитор - индивидуальный предприниматель и аудитор, являющийся членом Аудиторской палаты, имеют по одному голосу, при этом аудиторские организации и аудиторы - индивидуальные предприниматели, привлекающие работников по трудовым договорам, получают дополнительное количество голосов, равное количеству аудиторов, для которых эти аудиторские организации, аудиторы - индивидуальные предприниматели являются основным местом работы (при расчете дополнительного количества голосов не учитываются голоса аудиторов, являющихся членами Аудиторской палаты).

20.3. Для подсчета голосов на Общем собрании выбирается счетная комиссия в количестве 5 человек, имеющих право голоса.

Статья 21. Порядок принятия решений Общим собранием

21.1. Решения Общего собрания принимаются простым большинством голосов от общего числа голосов присутствующих на Общем собрании и имеющих право голоса членов Аудиторской палаты (с учетом дополнительного количества голосов в соответствии с п. 20.2 настоящего Устава).

21.2. Решения Общего собрания оформляются протоколом не позднее 5 рабочих дней с даты проведения Общего собрания, при заочной форме голосования – в течение 5 рабочих дней с даты истечения срока, установленного п. 19.4.2 настоящего Устава, при смешанной форме голосования – в течение 5 рабочих дней с даты истечения срока, установленного п. 19.5.4 настоящего Устава.

21.3. Ведение и оформление протокола Общего собрания осуществляет секретарь, назначаемый Председателем (заместителем Председателя). Протокол подписывается (с визированием каждой страницы, включая решения, прилагаемые к протоколу) Председателем (заместителем Председателя). К протоколу прилагается список членов Аудиторской палаты, зарегистрировавшихся для участия в заседании, и (или) членов Аудиторской палаты, бюллетени которых получены в порядке, установленном настоящим Уставом.

21.4. Результаты голосования на Общем собрании членов Аудиторской палаты размещаются Аудиторской палатой в течение трех дней после окончания проведения голосования на сайте Аудиторской палаты в глобальной компьютерной сети Интернет.

Статья 22. Внеочередное Общее собрание

22.1. Решение о проведении внеочередного Общего собрания членов Аудиторской палаты принимается Правлением и проводится:

по инициативе Председателя (заместителя Председателя) при наличии достаточных обоснований для такой инициативы;

по инициативе Правления;
по инициативе не менее 25% членов Аудиторской палаты;
по письменному требованию Ревизионной комиссии при наличии достаточных обоснований такого требования.

22.2. Требование (предложение) о проведении внеочередного Общего собрания направляется в Аудиторскую палату в письменной форме на бумажном носителе. В документе необходимо указать вопросы, предлагаемые для включения в повестку дня, обосновать необходимость их рассмотрения и представить проекты решений по каждому из них. Если требование подают члены Аудиторской палаты, в нем должны быть указаны следующие сведения: для физических лиц — фамилия, собственное имя, отчество (при наличии), место жительства (адрес регистрации или фактического проживания), регистрационный номер в аудиторском реестре, а также личная подпись члена, подтверждающая подачу требования; для юридических лиц — полное наименование организации, адрес её местонахождения, регистрационный номер в аудиторском реестре, а также подпись уполномоченного представителя организации, предъявляющей требование.

22.3. Внеочередное общее собрание членов проводится в сроки, устанавливаемые правлением Аудиторской палаты, но не позднее 40 (сорока) календарных дней со дня поступившего предложения и (или) требования о проведении внеочередного общего собрания членов.

Статья 23. Правление Аудиторской палаты

23.1. Коллегиальным исполнительным органом Аудиторской палаты является Правление. Правление подотчетно Общему собранию.

23.2. Правление состоит из 9 человек, в том числе: Председатель; заместитель Председателя; члены Правления (7 (семь) человек).

23.3. Члены Правления (7 (семь) человек) осуществляют стратегическое управление специализированными органами Аудиторской палаты, по направлениям деятельности которых были избраны.

Статья 24. Порядок избрания членов Правления

24.1. Члены Правления избираются (переизбираются) Общим собранием сроком на 3 (три) года из числа аудиторов - индивидуальных предпринимателей, аудиторов, участвующих в осуществлении аудиторской деятельности в качестве работников аудиторских организаций (работников аудиторов - индивидуальных предпринимателей), которые соответствуют требованиям, установленным наблюдательным советом по аудиторской деятельности. Срок полномочий членов правления Аудиторской палаты начинается со следующего дня после принятия решения Общим собранием и завершается датой избрания нового состава правления.

Исполнение членами Правления своих обязанностей осуществляется на безвозмездной основе.

24.2. В члены правления Аудиторской палаты не может быть избрано более одного представителя из числа аудиторов, являющихся работниками одной

аудиторской организации или одного аудитора - индивидуального предпринимателя.

24.3. Член правления Аудиторской палаты не может быть одновременно членом наблюдательного совета по аудиторской деятельности.

24.4. Аудиторским организациям, аудиторам - индивидуальным предпринимателям запрещается указывать в материалах, носящих рекламный характер, коммерческих, ценовых и иных подобных предложениях в адрес потенциальных заказчиков аудиторских и профессиональных услуг, информацию о том, что работники аудиторской организации (аудитора – индивидуального предпринимателя), аудитор - индивидуальный предприниматель являются членами Правления.

Статья 25. Прекращение полномочий членов Правления

25.1. Полномочия членов правления Аудиторской палаты прекращаются в случае:

25.1.1. истечения срока, на который член Правления был избран Общим собранием;

25.1.2. недееспособности, смерти, признания умершим или безвестно отсутствующим;

25.1.3. добровольного ухода в течение срока полномочий на основании письменного заявления на имя Председателя. В данном случае датой прекращения полномочий является дата получения заявления Председателем;

25.1.4. исключения из членов Правления на основании решения Общего собрания;

25.1.5. неучастия в работе 1/3 и более заседаний Правления в течение последних 12 месяцев;

25.1.6. нарушения Кодекса этики;

25.1.7. разглашения информации, полученной в результате осуществления деятельности в качестве члена Правления, не являющейся общедоступной, о члене Аудиторской палаты, либо использования данной информации в своих интересах и/или в интересах другого члена Аудиторской палаты;

25.1.8. невыполнения аудиторской организацией (аудитором - индивидуальным предпринимателем) п. 24.4 настоящего Устава;

25.1.9. если другой работник аудиторской организации (аудитора - индивидуального предпринимателя), в которой данный член Правления работает по трудовому договору, и (или) учредители (участники), собственник имущества указанной аудиторской организации являются членами наблюдательного совета по аудиторской деятельности;

25.1.10. в случае трудоустройства члена Правления в аудиторскую организацию или к аудитору - индивидуальному предпринимателю, работник которой (которого) или сам аудитор - индивидуальный предприниматель уже являются членами Правления. Полномочия такого трудоустроившегося члена Правления прекращаются со дня начала трудовых отношений, кроме случая добровольного прекращения полномочий работником или аудитором - индивидуальным предпринимателем, которые уже являются членами Правления.

25.2. Решение о прекращении полномочий члена Правления принимается Общим собранием на его очередном заседании, за исключением случаев, установленных пунктами 25.1.1–25.1.3, 25.1.9, 25.1.10 настоящего Устава, когда прекращение полномочий определяется датой наступившего события.

25.3. Новый член Правления избирается на ближайшем заседании Общего собрания членов в ходе обычного процесса избрания.

Статья 26. Исключительная компетенция Правления

26.1. К исключительной компетенции Правления относится:

26.1.1. определение основных направлений деятельности для обеспечения реализации уставных целей, задач и функций Аудиторской палаты;

26.1.2. утверждение годового плана работы Правления, а также годового плана работы Аудиторской палаты и контроль его выполнения;

26.1.3. исполнение решений Общего собрания;

26.1.4. рассмотрение и реализация предложений наблюдательного совета по аудиторской деятельности по совершенствованию деятельности Аудиторской палаты, совершенствованию методов осуществления внешней оценки качества работы аудиторских организаций, аудиторов - индивидуальных предпринимателей;

26.1.5. избрание председателя и заместителя председателя Аудиторской палаты по согласованию с Министерством финансов, рассмотрение представлений Министерства финансов о досрочном переизбрании Председателя, заместителя Председателя;

26.1.6. рассмотрение заявления Председателя, заместителя Председателя о досрочном прекращении своих полномочий и принятие решения по данному вопросу;

26.1.7. согласование структуры и численности работников Аудиторской палаты;

26.1.8. определение принципов формирования и использования имущества Аудиторской палаты;

26.1.9. утверждение сметы доходов и расходов;

26.1.10. установление размеров взносов, в том числе целевых, и иных платежей членов Аудиторской палаты исходя из затрат, необходимых для содержания Аудиторской палаты и выполнения возложенных на нее задач и функций;

26.1.11. определение порядка распределения и расходования средств, поступивших в Аудиторскую палату, в том числе взносов и иных платежей, в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов;

26.1.12. определение по согласованию с наблюдательным советом по аудиторской деятельности порядка распределения и расходования средств, полученных от уплаты штрафов по результатам осуществления Аудиторской палатой внешней оценки качества работы аудиторских организаций, аудиторов – индивидуальных предпринимателей на реализацию образовательной программы обучающих курсов (лекториев, тематических семинаров, практикумов, тренингов и иных видов обучающих курсов), нацеленной на повышение качества оказания

аудиторских услуг;

26.1.13. принятие решений по вопросам поощрения, награждения и применения санкций к членам Аудиторской палаты и другим лицам;

26.1.14. принятие (утверждение) по согласованию с Министерством финансов правил Аудиторской палаты по внешней оценке качества работы аудиторских организаций, аудиторов - индивидуальных предпринимателей, определяющих, в частности, формы внешней оценки качества, основания, сроки и периодичность ее осуществления, порядок применения мер воздействия в отношении членов Аудиторской палаты, в том числе размеры штрафов и порядок рассмотрения дел о применении мер воздействия, принятие по согласованию с Министерством финансов внутренних правил аудиторской деятельности;

26.1.15. утверждение локальных актов, рекомендаций, методических пособий и иных внутренних документов Аудиторской палаты, включая локальные акты, регулирующие оплату труда и меры стимулирования;

26.1.16. установление по согласованию с Министерством финансов и Министерством образования условий признания специальной подготовки аудиторов в области МСФО, позволяющей оказывать аудиторские услуги по проведению обязательного аудита годовой финансовой отчетности, составленной в соответствии с МСФО;

26.1.17. установление по согласованию с наблюдательным советом по аудиторской деятельности формы и существенных условий соглашения о соблюдении принципов, правил и стандартов аудиторской деятельности;

26.1.18. принятие решений о включении в члены либо об отказе во включении в члены Аудиторской палаты (в случае возникновения вопроса о несоответствии претендента установленным требованиям), о приостановлении членства, возобновлении членства в Аудиторской палате, исключении из членов Аудиторской палаты, за исключением случаев принятия решений Председателем (в его отсутствие – заместителем Председателя);

26.1.19. рассмотрение и согласование с наблюдательным советом по аудиторской деятельности результатов осуществления внешней оценки качества работы аудиторской организации для целей включения в аудиторский реестр сведений о праве этой аудиторской организации оказывать аудиторские услуги по проведению обязательного аудита годовой финансовой отчетности, составленной в соответствии с МСФО;

26.1.20. рассмотрение представлений Министерства финансов, предусмотренных законодательством об Аудиторской деятельности;

26.1.21. реализация в установленном законом порядке мер по защите законных профессиональных интересов членов Аудиторской палаты;

26.1.22. утверждение годовой бухгалтерской отчетности Аудиторской палаты, а также отчета о деятельности Аудиторской палаты.

26.2. Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Правления, не могут быть переданы на разрешение иных специализированных органов Аудиторской палаты. Правление вправе принять к рассмотрению и решить любой вопрос, относящийся к компетенции специализированных органов Аудиторской палаты.

Статья 27. Порядок подготовки и проведения заседаний, принятие решений Правлением

27.1. Подготовку, созыв и проведение заседаний Правления организует Председатель.

27.2. Председателем Правления является председатель Аудиторской палаты, а в его отсутствие – заместитель председателя Аудиторской палаты.

27.3. Заседания Правления проводятся в очной, заочной или смешанной форме не реже 1 раза в квартал.

27.4. Заседание Правления является правомочным при участии в его работе не менее 50 процентов от общего количества лиц, входящих в состав Правления.

27.5. Решения Правления принимаются простым большинством голосов от общего числа голосов лиц, входящих в состав Правления, участвующих в заседании. При равенстве голосов голос Председателя является решающим.

27.6. Решения Правления вступают в силу со дня их принятия, если иное не указано в таких решениях.

Статья 28. Председатель

28.1. Единоличным исполнительным органом Аудиторской палаты является Председатель.

28.2. Председатель Аудиторской палаты избирается членами правления Аудиторской палаты по согласованию с Министерством финансов, в том числе из числа лиц, не являющихся членами Аудиторской палаты, сроком на три года и включается в состав правления Аудиторской палаты.

28.3. В отсутствие Председателя его обязанности в полном объеме возлагаются на заместителя Председателя, который избирается и назначается на должность в порядке, установленном п. 28.2 настоящего Устава. Заместитель Председателя входит в состав Правления.

28.4. Председатель и заместитель Председателя не должны являться работниками, собственниками имущества (учредителями, участниками) аудиторской организации, работниками аудитора - индивидуального предпринимателя, а также осуществлять аудиторскую деятельность в качестве аудиторов - индивидуальных предпринимателей и (или) иметь финансовую и (или) иную имущественную заинтересованность в деятельности аудиторских организаций, аудиторов - индивидуальных предпринимателей, аудиторов и (или) какую-либо зависимость от указанных лиц, которая может повлиять на объективность принимаемых решений.

28.5. Председатель входит в состав Правления, а также председательствует на нем.

28.6. Председатель подотчетен Правлению.

Статья 29. Компетенция Председателя

29.1. Председатель:

29.1.1. без доверенности действует от имени Аудиторской палаты;

29.1.2. представляет Аудиторскую палату в отношениях с государственными органами и иными организациями, а также с юридическими и физическими

лицами, наблюдательным советом по аудиторской деятельности, перед иными лицами, как в Республике Беларусь, так и за рубежом;

29.1.3. подготавливает, созывает, организует, проводит Общее собрание и председательствует на нем;

29.1.4. подготавливает, организует, проводит заседания Правления и председательствует на них;

29.1.5. обеспечивает исполнение решений Общего собрания и Правления;

29.1.6. заключает сделки от имени Аудиторской палаты. Совершение сделок стоимостью свыше пятисот базовых величин Председатель согласовывает с Правлением;

29.1.7. распоряжается имуществом Аудиторской палаты в соответствии с годовой сметой доходов и расходов и назначением имущества;

29.1.8. утверждает штатное расписание Аудиторской палаты, определяет порядок работы, формы, систему и размеры оплаты труда работников Аудиторской палаты в рамках трудового законодательства и в соответствии с локальными актами Аудиторской палаты;

29.1.9. осуществляет прием на работу и увольнение с работы работников Аудиторской палаты, а также принимает решения, вытекающие из трудовых и связанных с ними отношений в отношении работников Аудиторской палаты;

29.1.10. издает приказы, распоряжения, дает указания, обязательные для исполнения работниками Аудиторской палаты;

29.1.11. решает все вопросы, которые не составляют исключительную компетенцию Общего собрания и Правления, осуществляет другие полномочия, предусмотренные Законом Республики Беларусь «Об аудиторской деятельности» и настоящим Уставом.

Статья 30. Ревизионная комиссия

30.1. Ревизионная комиссия является контрольно-ревизионным органом Аудиторской палаты.

30.2. Члены Ревизионной комиссии избираются Общим собранием в количестве не менее 3 человек сроком до 3 лет из числа аудиторов – работников аудиторских организаций, работников аудиторов - индивидуальных предпринимателей, аудиторов - индивидуальных предпринимателей, аудиторов, являющихся членами Аудиторской палаты.

30.3. Выборы проводятся по каждой кандидатуре в отдельности.

30.4. Членами Ревизионной комиссии не могут быть члены Правления, наблюдательного совета по аудиторской деятельности, работники Аудиторской палаты, а также работники аудиторской организации (аудитора - индивидуального предпринимателя) в случае, если другой работник данной организации (аудитора - индивидуального предпринимателя) является членом Правления.

30.5. В члены Ревизионной комиссии не может быть избрано более одного представителя из числа аудиторов, являющихся работниками одной аудиторской организации или одного аудитора - индивидуального предпринимателя.

30.6. Ревизионная комиссия на своем заседании избирает из своего состава

председателя.

30.7. Исполнение членами Ревизионной комиссии своих обязанностей осуществляется на безвозмездной основе.

30.8. Полномочия члена Ревизионной комиссии прекращаются в случае его недееспособности, смерти, признания его умершим или безвестно отсутствующим, окончания срока избрания или выхода (исключения) аудиторской организации (аудитора - индивидуального предпринимателя), работником которых является член Ревизионной комиссии, аудитора - индивидуального предпринимателя, аудитора из членов Аудиторской палаты.

30.9. При досрочном прекращении полномочий члена Ревизионной комиссии Общим собранием избирается новый член Ревизионной комиссии.

30.10. Ревизионная комиссия действует в соответствии с законодательством на основании положения о Ревизионной комиссии, утверждаемого Общим собранием.

30.11. Председатель Ревизионной комиссии осуществляет руководство деятельностью Ревизионной комиссией и на очередном Общем собрании представляет отчет о работе Ревизионной комиссии.

30.12. Ревизионная комиссия самостоятельно планирует и осуществляет свою деятельность. Заседания Ревизионной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в год.

30.13. Решения Ревизионной комиссии принимаются простым большинством голосов от числа ее членов.

30.14. Ревизионная комиссия подотчетна Общему собранию.

30.15. О результатах ревизии финансово-хозяйственной деятельности Аудиторской палаты Ревизионная комиссия составляет отчет. Член Ревизионной комиссии вправе письменно изложить свое особое мнение о результатах ревизии, которое является приложением к отчету.

30.16. Результаты проверок и предложения Ревизионной комиссии рассматриваются правлением Аудиторской палаты с принятием по ним соответствующих решений.

Раздел 6. РАСКРЫТИЕ ИНФОРМАЦИИ

Статья 31. Раскрытие информации

31.1. Информация об Аудиторской палате предоставляется и раскрывается самой Аудиторской палатой в соответствии с законодательством в случаях, установленных законодательными актами и в соответствии с настоящим Уставом.

31.2. Аудиторская палата размещает на своем сайте в сети Интернет следующую информацию о себе:

свидетельство о государственной регистрации, Устав, изменения и (или) дополнения в него;

положения, регламентирующие деятельность Аудиторской палаты (положение об установлении размеров вступительного и членских взносов, положение о порядке и сроках уплаты взносов и иных платежей, соглашение о соблюдении принципов, правил и стандартов аудиторской деятельности, правила

осуществления Аудиторской палатой внешней оценки качества работы аудиторских организаций, аудиторов - индивидуальных предпринимателей);

годовую бухгалтерскую отчетность Аудиторской палаты – в срок не позднее 30 календарных дней со дня ее утверждения;

итоговую часть отчетов Ревизионной комиссии по результатам проведенной проверки финансово-хозяйственной деятельности Аудиторской палаты.

31.3. Ответственность за своевременность и достоверность предоставляемой и раскрываемой информации об Аудиторской палате возлагается на заместителя Председателя.

31.4. Порядок документооборота в Аудиторской палате устанавливается заместителем Председателя в соответствии с действующим законодательством.

Раздел 7. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ. ЛИКВИДАЦИЯ АУДИТОРСКОЙ ПАЛАТЫ

Статья 32. Изменения и (или) дополнения в Устав

32.1. Изменения и (или) дополнения, вносимые в Устав Аудиторской палаты, утверждаются Общим собранием по согласованию с наблюдательным советом по аудиторской деятельности.

32.2. Государственная регистрация изменений и (или) дополнений, вносимых в Устав Аудиторской палаты, осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Республики Беларусь.

Статья 33. Ликвидация Аудиторской палаты

33.1. Аудиторская палата может быть ликвидирована в случае принятия законодательного акта, предусматривающего ее ликвидацию.

33.2. Ликвидация Аудиторской палаты влечет прекращение ее деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке, установленном законодательными актами.